

SERVICIUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ ȘI COORDONARE SPITALE  
IND. DOS. I.19

#### NOUTĂȚI LEGISLATIVE

Vă informăm că au fost emise în perioada 05-09.12.2016 următoarele acte normative de interes pentru autoritățile administrației publice locale:

NR. CRT.	NR. M.OF./ DATA PUBLICĂRII	EMITENT	DENUMIREA ACTULUI	OBSERVAȚII	CONȚINUT PE SCURT
1.	940/23.11.2016	PARLAMENTUL	<b>Legea nr. 219/2016</b> pentru modificarea Legii nr. 4/2008 privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive	<b>Primari</b>	<p>ART. I</p> <p>Legea nr. 4/2008 privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 24 din 11 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:</p> <p>1. La articolul 11, alineatele (2) și (4)-(7) se modifică și vor avea următorul cuprins:</p> <p>"(2) Verificarea se efectuează de o comisie care are în componență un reprezentant al direcției județene pentru sport, un reprezentant al organizatorului competiției, responsabilul de ordine și siguranță al organizatorului de joc, precum și reprezentanți ai unității de jandarmerie și ai inspectoratului pentru situații de urgență competente teritorial.</p> <p>.....</p> <p>(4) Activitatea comisiei se materializează într-un proces-verbal, în care se consemnează îndeplinirea sau neîndeplinirea obligațiilor organizatorului. În caz de neîndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 5 alin. (3) și la art. 10 alin. (1) lit. d), g), h), j), m), n), o), t), ț), v) și x), prin procesul-verbal se stabilesc termene de conformare.</p> <p>(5) La împlinirea termenelor de conformare sau la solicitarea organizatorului, comisia efectuează o nouă verificare, ocazie cu care întocmește un nou proces-verbal în care consemnează îndeplinirea obligațiilor sau, după caz, sancțiunile aplicabile organizatorului.</p> <p>(6) Sancțiunile se aplică de federația de specialitate, la sesizarea comisiei, și constau în retragerea dreptului organizatorului de joc de a desfășura jocuri sportive cu spectatori în arena respectivă sau interzicerea accesului spectatorilor în anumite sectoare de tribună.</p> <p>(7) Un exemplar al proceselor-verbale întocmite se înaintează comisiei județene de acțiune împotriva violenței în sport, respectiv a municipiului București, care efectuează anual o analiză a respectării condițiilor de siguranță a arenelor sportive în care se desfășoară competiții și jocuri sportive și informează autoritățile publice locale cu privire la măsurile luate, însoțite de propuneri pentru creșterea</p>

					<p>eficienței măsurilor de prevenire și combatere a faptelor antisociale săvârșite cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive."</p> <p>2. Articolul 26 se modifică și va avea următorul cuprins:  "Art. 26. - (1) Săvârșirea de către organizator a următoarelor fapte constituie contravenție și se sancționează după cum urmează:  a) cu amendă de la 3.000 lei la 10.000 lei, nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 10 alin. (1) lit. a), b), l), p), s) și ș) și la art. 10 alin. (2) lit. a), b), c), d), h), i), j) și k);  b) cu amendă de la 10.000 lei la 30.000 lei, nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 10 alin. (1) lit. c), f) și y) și la art. 10 alin. (2) lit. e), f) și l);  c) cu amendă de la 30.000 lei la 50.000 lei, nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 10 alin. (1) lit. d), e), g), h), i), j), k), m), n), o), r), t), ț), v) și x) și la art. 10 alin. (2) lit. g).  (2) În situația aplicării amenzii prevăzute la alin. (1) lit. c), organul din care face parte agentul constator sesizează federația de specialitate, care dispune măsura administrativă a suspendării dreptului de a organiza jocuri sportive cu spectatori în arena respectivă sau, după caz, interzicerea accesului spectatorilor în anumite sectoare de tribună, pe o perioadă cuprinsă între 30 și 90 de zile."</p> <p>3. La articolul 27 alineatul (1<sup>^</sup>2), literele a) și c) se modifică și vor avea următorul cuprins:  "a) cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei, cea prevăzută la lit. b);  .....  c) cu amendă de la 5.000 lei la 15.000 lei, cele prevăzute la lit. a) și c)."</p> <p>ART. II  Dispozițiile art. I intră în vigoare în termen de 30 de zile de la data publicării prezentei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.</p> <p>ART. III  Legea nr. 4/2008 privind prevenirea și combaterea violenței cu ocazia competițiilor și a jocurilor sportive, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 24 din 11 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu modificările aduse prin prezenta lege, se va republica în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.</p>
2.	940/23.11.2016	ÎNALTA CURTE DE CASAȚIE ȘI JUSTIȚIE - COMPLETUL PENTRU DEZLEGAREA UNOR CHESTIUNI DE DREPT	<b>DECIZIE nr. 31 din 17 octombrie 2016</b> privind interpretarea și aplicarea dispozițiilor art. 18 <sup>^</sup> 1 alin. (4) din titlul VII al Legii nr. 247/2005	<b>Primari</b>	De interes
3.	951/25.11.2016	GUVERNUL	<b>Hotararea nr. 861/2016</b> pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 566/2015 privind aprobarea Strategiei naționale pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice pentru perioada 2015-2020 și a Planului strategic de acțiuni pentru	<b>Directia Strategii Proiecte</b>  <b>DGASPCS</b>  <b>Primari</b>	<p>ART. I  Hotărârea Guvernului nr. 566/2015 privind aprobarea Strategiei naționale pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice pentru perioada 2015-2020 și a Planului strategic de acțiuni pentru perioada 2015-2020, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 619 și 619 bis din 14 august 2015, se modifică și se completează după cum urmează:</p> <p>1. Titlul hotărârii se modifică și va avea următorul cuprins:  "HOTĂRÂRE  privind aprobarea Strategiei naționale pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice pentru perioada 2015-2020, a Planului operațional de acțiuni pentru perioada 2016-2020, precum și a Mecanismului de monitorizare și evaluare integrată a acestora"</p>

			perioada 2015-2020		<p>2. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins: "Art. 2. - Se aprobă Planul operațional de acțiuni pentru implementarea, în perioada 2016-2020, a Strategiei naționale menționate la art. 1, prevăzut în anexa nr. 2."</p> <p>3. După articolul 2 se introduce un nou articol, articolul 2<sup>1</sup>, cu următorul cuprins: "Art. 2<sup>1</sup>. - Se aprobă Mecanismul de monitorizare și evaluare integrată a Strategiei naționale pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice pentru perioada 2015-2020 și Planului operațional de acțiuni pentru perioada 2016-2020, prevăzut în anexa nr. 3."</p> <p>4. Articolul 4 se modifică și va avea următorul cuprins: "Art. 4. - Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre."</p> <p>5. Anexa nr. 2 se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.</p> <p>6. După anexa nr. 2 se introduce o nouă anexă, anexa nr. 3, având cuprinsul prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.</p> <p>ART. II Finanțarea obiectivelor prevăzute în Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice pentru perioada 2015-2020, care urmează să fie îndeplinite începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se face în limita fondurilor aprobate prin legile bugetare anuale, pentru instituțiile cu atribuții în implementarea acestora, precum și în limita sumelor provenite din alte surse legal constituite, potrivit legii.</p>
4.	970/05.12.2016	MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE	<b>Ordinul nr. 3097/2016</b> pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și art. 47 alin. (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală	<b>Directia Economica</b>  <b>Subordonate</b>  <b>Primari</b>	<p>ART. 1 Se aprobă Lista actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local ce pot fi comunicate prin mijloace electronice de transmitere la distanță sau tipărite prin intermediul unui centru de imprimare masivă, valabile fără semnătura persoanelor împuternicite și ștampila organului fiscal local, prevăzută în anexa nr. 1.</p> <p>ART. 2 Se aprobă Procedura de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local prin mijloace electronice de transmitere la distanță, precum și condițiile în care aceasta se realizează, prevăzută în anexa nr. 2.</p> <p>ART. 3 Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.</p>
5.	972/05.12.2016	GUVERNUL	<b>Hotararea nr. 866/2016</b> pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție	<b>Directia Tehnica, Investitii si Patrimoniu</b>  <b>Subordonate</b>  <b>Primari</b>	<p>ART. I Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din <u>Legea nr. 99/2016</u> privind achizițiile sectoriale, aprobate prin <u>Hotărârea Guvernului nr. 394/2016</u>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 422 din 6 iunie 2016, se modifică și se completează după cum urmează:</p> <p>1. La articolul 9, alineatul (2) se abrogă.</p> <p>2. La articolul 25 alineatul (1), după litera b) se introduce o nouă literă, litera b<sup>1</sup>), cu următorul cuprins: "b<sup>1</sup>) 4.445.400 lei pentru contractele sectoriale de servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 la Lege."</p> <p>3. La articolul 41, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins: "(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. a), în cazul atribuirii contractelor a căror valoare estimată este mai mică decât echivalentul în lei a 25.000.000 euro, valoarea garanției de participare nu poate depăși 1% din valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit."</p> <p>4. La articolul 42, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins: "(4) Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima</p>

			<p>publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016</p>	<p>cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se prezintă autorității contractante cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor."</p> <p>5. La articolul 132, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:  "(2) În sensul prevederilor alin. (1), din cadrul comisiei de evaluare pot face parte membri aparținând compartimentelor entității contractante, iar în cazul în care beneficiarul final al contractului/acordului-cadru este o altă entitate contractantă, din cadrul respectivei entități contractante."</p> <p>6. La articolul 143 alineatul (2), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:  "a) prin răspunsul transmis nu clarifică eventualele neconcordanțe prevăzute la art. 138 alin. (3) sau nu a depus dovada constituirii garanției de participare la data-limită de depunere a ofertelor;"</p> <p>7. La articolul 161, alineatele (4) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:  "(4) Documentele constatatoare emise de către entitatea contractantă în conformitate cu prevederile alin. (1) și (2) pot fi contestate potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.  (5) Documentele constatatoare emise de către entitatea contractantă în conformitate cu prevederile alin. (1) și (2) se publică în SEAP, după expirarea termenelor de contestare prevăzute de Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare."</p> <p><b>ART. II</b>  - Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din <u>Legea nr. 98/2016</u> privind achizițiile publice, aprobate prin <u>Hotărârea Guvernului nr. 395/2016</u>, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 423 din 6 iunie 2016, se modifică și se completează după cum urmează:</p> <p>1. La articolul 23 alineatul (1), după litera b) se introduce o nouă literă, litera b<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:  "b<sup>1</sup>) 3.334.050 lei pentru contractele de achiziție publică/acordurile-cadru de servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2 la Lege."</p> <p>2. La articolul 35, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:  "(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. a), în cazul atribuirii contractelor a căror valoare estimată este mai mică decât echivalentul în lei a 25.000.000 euro, valoarea garanției de participare nu poate depăși 1% din valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit."</p> <p>3. La articolul 36, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins:  "(4) Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și se prezintă autorității contractante cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor."</p> <p>4. La articolul 36, alineatul (7) se abrogă.</p> <p>5. La articolul 137 alineatul (2), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:  "a) prin răspunsul transmis nu clarifică eventualele neconcordanțe prevăzute la art. 132 alin. (3) sau nu a depus dovada constituirii garanției de participare la data-limită de depunere a ofertelor;"</p> <p>6. La articolul 166, alineatele (4) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:  "(4) Documentele constatatoare emise de către entitatea contractantă în conformitate cu prevederile alin. (1) și (2) pot fi contestate potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.  (5) Documentele constatatoare emise de către entitatea contractantă în conformitate cu prevederile alin. (1) și (2) se publică în SEAP, după expirarea termenelor de contestare prevăzute de Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare."</p>
--	--	--	---	--

6.	973/05.12.2016	<p>MINISTERUL SĂNĂTĂȚII</p> <p>AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII ÎN SĂNĂTATE</p>	<p><b>Ordinul nr. 1350/668/2016</b> privind aprobarea modalității de calcul al taxei de acreditare, valabilă pentru ciclul de acreditare corespunzător perioadei 2017-2021</p>	<p>SAPLCS</p> <p><b>Spitale</b></p>	<p>ART. 1</p> <p>(1) Se aprobă modul de calcul al taxei de acreditare, valabilă pentru ciclul de acreditare corespunzător perioadei 2017-2021, care include costurile aferente evaluării în vederea acreditării și monitorizării încadrării unității sanitare în nivelul de acreditare acordat, pentru o perioadă de 5 ani și care se calculează după următoarea formulă:</p> <p><math>Ta = Th \times H</math>,</p> <p>unde:</p> <p>Ta = taxa de acreditare;</p> <p>Th = tariful orar, în sumă de 290 lei, aferent activităților de evaluare în vederea acreditării și monitorizării unităților sanitare pentru întreaga perioadă de valabilitate a certificatului de acreditare;</p> <p>H = timpul necesar procesului de evaluare în vederea acreditării și monitorizării, exprimat în ore și calculat distinct pentru fiecare unitate sanitară.</p> <p>(2) Plata se efectuează în lei și se virează în contul Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate, cod fiscal 34998410, cont virament RO60TREZ70620G160300XXXX deschis la Trezoreria Sector 6.</p> <p>(3) Dovada efectuării plății va fi transmisă de către unitatea sanitară Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate conform procedurii și metodologiei în vigoare la data înscrierii în procesul de acreditare.</p> <p>ART. 2</p> <p>(1) Pentru perioada de valabilitate a acreditării unei unități sanitare, nivelul taxei de reevaluare la cerere se stabilește având în vedere aceleași criterii ca în cazul taxei de acreditare, în funcție de aspectele de calitate care vor fi supuse reevaluării.</p> <p>(2) Plata se efectuează în lei și se virează în contul Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate, cod fiscal 34998410, cont virament RO60TREZ70620G160300XXXX deschis la Trezoreria Sector 6.</p> <p>(3) Solicitantul va transmite Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate o cerere de reevaluare, confirmarea plății reprezentând condiția pentru declanșarea vizitei de reevaluare.</p> <p>ART. 3</p> <p>Netransmiterea fișei de autoevaluare și neplata taxei de acreditare de către unitățile sanitare conform programării în cadrul Planului anual de acreditare a unităților sanitare atrag după sine consecințele prevederilor contractului de colaborare pentru desfășurarea activităților de evaluare, acreditare și monitorizare a încadrării unităților sanitare în nivelul de acreditare acordat, pentru o perioadă de 5 ani, încheiat între unitățile sanitare și Autoritatea Națională de Management al Calității în Sănătate, precum și cele prevăzute de <u>Legea nr. 95/2006</u> privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.</p>
7.	975/06.12.2016	PARLAMENTUL	<p><b>Legea nr. 243/2016</b> pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 35/2016 privind modificarea și completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996</p>	<p><b>Directia Arhitect Sef</b></p> <p><b>Directia Tehnica, Investitii si Patrimoniu</b></p> <p><b>Subordonate</b></p> <p><b>Primari</b></p>	<p>ARTICOL UNIC</p> <p>Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 35 din 28 iunie 2016 privind modificarea și completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 489 din 30 iunie 2016, cu următoarele modificări și completări:</p> <p>1. La articolul I punctul 4, alineatul (8<sup>^</sup>1) al articolului 9 se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>"(8<sup>^</sup>1) Cuantumul onorariului notarial achitat de Agenția Națională pentru eliberarea de către notarii publici a certificatelor de moștenitor, a certificatelor de moștenitor suplimentar, a certificatelor de legatar și a certificatelor de vacanță succesorală, întocmite cu privire la imobile ce au făcut obiectul înregistrării sistematice, se stabilește, la propunerea Consiliului Uniunii Naționale a Notarilor Publici din România, prin ordin comun al ministrului justiției și al directorului general al Agenției Naționale, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I."</p> <p>2. La articolul I punctul 7, litera d) a alineatului (28) al articolului 9 se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>"d) întreg personalul Agenției Naționale și instituțiilor subordonate, inclusiv personalul nou angajat în condițiile lit. b), beneficiază de toate drepturile, inclusiv drepturile de natură salarială dobândite anterior de personalul angajat pe perioadă nedeterminată."</p> <p>3. La articolul I punctul 8 articolul 9, alineatele (34<sup>^</sup>3) și (34<sup>^</sup>11) se modifică și vor avea următorul cuprins:</p> <p>"(34<sup>^</sup>3) Finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică prevăzute la alin. (34<sup>^</sup>1) și (34<sup>^</sup>2) se efectuează prin alocarea fiecărei unități administrativ-teritoriale de sume de la bugetul Agenției Naționale, prin bugetele oficiilor teritoriale, în limita bugetului aprobat și a acordului Consiliului de administrație, pe bază de contract de finanțare multianual, care va conține inclusiv clauze referitoare la</p>

					<p>procedura de monitorizare a lucrărilor de către Agenția Națională, prin oficiile teritoriale.</p> <p>.....</p> <p>(34^11) Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare, nu se aplică pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru de servicii care au ca obiect contractarea serviciilor de înregistrare sistematică, de către unitățile administrativ-teritoriale sau de către Agenția Națională, în aplicarea alin. (23)."</p> <p>4. La articolul II, alineatul (1) va avea următorul cuprins: "Art. II. - (1) Pentru punerea de acord cu modificările și completările aduse prin prezenta lege, contractele de finanțare, precum și contractele privind efectuarea de lucrări de înregistrare sistematică, încheiate în baza Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aflate în derulare, pot fi modificate prin act adițional."</p>
8.	976/06.12.2016	MINISTERUL SĂNĂTĂȚII	<p><b>Ordinul nr. 1365/2016</b> pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 867/2015 privind aprobarea modului de administrare, finanțare și implementare a acțiunilor prioritare pentru tratamentul endovascular al pacienților critici cu leziuni periferice acute</p>	<p><b>SAPLCS</b></p> <p><b>Spitale</b></p>	<p>ART. I</p> <p>Ordinul ministrului sănătății nr. 867/2015 privind aprobarea modului de administrare, finanțare și implementare a acțiunilor prioritare pentru tratamentul endovascular al pacienților critici cu leziuni periferice acute, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 532 din 16 iulie 2015, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:</p> <p>1. La articolul 20 litera a), partea introductivă se modifică și va avea următorul cuprins: "a) tratamentul pacientului critic cu afecțiuni vasculare periferice în primele 72 de ore de la diagnosticare:".</p> <p>2. La articolul 20 litera b), după punctul 5 se introduc 29 de noi puncte, punctele 6-34, cu următorul cuprins: "6. fire de sutură pentru chirurgie cardiacă/vasculară; 7. proteze vasculare (Dacron, argint, PTFE); 8. sonde Fogarty; 9. seturi pentru cell saver; 10. shunt carotidă; 11. petece vasculare; 12. set peridurală; 13. catetere arteriale; 14. catetere venoase centrale; 15. câmpuri sterile chirurgicale de unică folosință; 16. halate chirurgicale de unică folosință; 17. câmpuri de incizie impregnate cu iod și neimpregnate; 18. catetere, seturi și substituenți pentru dializa acută; 19. set aspirator plagă; 20. dispozitiv pentru bisturiu electric cu cablu; 21. creion bisturiu electric; 22. material hemostatic; 23. tub dren siliconat; 24. dispozitiv recoltare vena safena; 25. sistem aspirație drenaj plagă; 26. sistem drenaj toracic; 27. set tourniquet cu șnur inclus; 28. set tourniquet adulți; 29. încălzitor pacient compatibil cu aparatura din dotare; 30. set încălzitor sânge pacient; 31. ceară stern; 32. vavulotom; 33. filtre carotidiene;</p>

					<p>34. baloane angioplastice."</p> <p>ART. II Direcțiile de specialitate din Ministerul Sănătății, direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București și unitățile sanitare care derulează acțiunile prioritare pentru tratamentul endovascular al pacienților critici cu leziuni periferice acute vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.</p>
9.	977/06.12.2016	GVERNUL	<b>OUG nr. 84/2016</b> pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul financiar-fiscal	<p><b>Direcția Economica</b></p> <p><b>Primari</b></p>	<p>2. La articolul 11, alineatele (6), (7), (8) și (9) se modifică și vor avea următorul cuprins:</p> <p>"(6) Contribuabilii, persoane impozabile stabilite în România, declarați inactivi conform Codului de procedură fiscală, care desfășoară activități economice în perioada de inactivitate, sunt supuși obligațiilor privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale obligatorii prevăzute de prezentul cod, dar, în perioada respectivă, nu beneficiază de dreptul de deducere a cheltuielilor și a taxei pe valoarea adăugată aferente achizițiilor efectuate. În cazul înregistrării în scopuri de TVA conform art. 316 alin. (12), persoana impozabilă își exercită dreptul de deducere pentru achizițiile de bunuri și/sau servicii efectuate în perioada în care a avut codul de înregistrare în scopuri de TVA anulat, prin înscrierea taxei în primul decont de taxă prevăzut la art. 323 deus după înregistrare sau, după caz, într-un decont ulterior, chiar dacă factura nu cuprinde codul de înregistrare în scopuri de TVA al persoanei impozabile. După înregistrarea în scopuri de taxă conform art. 316 alin. (12), pentru livrările de bunuri/prestările de servicii efectuate în perioada în care au avut codul de înregistrare în scopuri de TVA anulat, contribuabilii emit facturi în care înscriu distinct taxa pe valoarea adăugată colectată în perioada respectivă, care nu se înregistrează în decontul de taxă deus conform art. 323. În situația în care inactivitatea și reactivarea, potrivit Codului de procedură fiscală, sunt declarate în același an fiscal, cheltuielile respective vor fi luate în calcul la determinarea rezultatului fiscal, potrivit prevederilor titlului II, începând cu trimestrul reactivării. În cazul în care inactivitatea, respectiv reactivarea sunt declarate în ani fiscali diferiți, cheltuielile respective aferente perioadei de inactivitate din anul/anii precedent/precedenți celui în care se înregistrează sunt luate în calcul la determinarea rezultatului fiscal, potrivit prevederilor titlului II, prin ajustarea rezultatului fiscal al anului la care se referă acestea și depunerea unei declarații rectificative în condițiile prevăzute de Codul de procedură fiscală, iar cheltuielile respective aferente perioadei de inactivitate din anul reactivării vor fi luate în calcul la determinarea rezultatului fiscal, potrivit prevederilor titlului II, începând cu trimestrul reactivării.</p> <p>(7) Beneficiarii care achiziționează bunuri și/sau servicii de la persoane impozabile stabilite în România, după înscrierea acestora ca inactivi în Registrul contribuabililor inactivi/reactivați conform Codului de procedură fiscală, nu beneficiază de dreptul de deducere a cheltuielilor și a taxei pe valoarea adăugată aferente achizițiilor respective, cu excepția achizițiilor de bunuri efectuate în cadrul procedurii de executare silită și/sau a achizițiilor de bunuri/servicii de la persoane impozabile aflate în procedura falimentului, potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare. În cazul înregistrării în scopuri de TVA conform art. 316 alin. (12) a furnizorului/prestatorului, beneficiarii care au achiziționat bunuri și/sau servicii în perioada în care furnizorul/prestatorul a avut codul de înregistrare în scopuri de TVA anulat își exercită dreptul de deducere a TVA pentru achizițiile respective, pe baza facturilor emise de furnizor/prestator conform alin. (6), prin înscrierea taxei în primul decont de taxă prevăzut la art. 323 deus după înregistrarea furnizorului/prestatorului sau, după caz, într-un decont ulterior. În situația în care inactivitatea și reactivarea furnizorului, potrivit Codului de procedură fiscală, sunt declarate în același an fiscal, beneficiarul va lua în calcul cheltuielile respective la determinarea rezultatului fiscal, potrivit prevederilor titlului II, începând cu trimestrul reactivării furnizorului. În cazul în care inactivitatea, respectiv reactivarea furnizorului sunt declarate în ani fiscali diferiți, beneficiarul va lua în calcul cheltuielile respective aferente perioadei de inactivitate din anul/anii precedent/precedenți celui în care se declară reactivarea, pentru determinarea rezultatului fiscal, potrivit prevederilor titlului II, prin ajustarea rezultatului fiscal al anului la care se referă acestea și depunerea unei declarații rectificative în condițiile prevăzute de Codul de procedură fiscală, iar cheltuielile respective aferente perioadei de inactivitate din anul declarării reactivării vor fi luate în calcul la determinarea rezultatului fiscal, potrivit prevederilor titlului II, începând cu trimestrul declarării reactivării.</p> <p>(8) Persoanele impozabile stabilite în România, cărora li s-a anulat înregistrarea în scopuri de TVA conform prevederilor art. 316 alin. (11) lit. c)-e) și lit. h), nu beneficiază, în perioada respectivă, de dreptul de deducere a taxei pe valoarea adăugată aferente achizițiilor efectuate, dar sunt supuse obligației de plată a TVA colectate, în conformitate cu prevederile titlului VII, aferentă operațiunilor taxabile desfășurate în perioada respectivă. În cazul înregistrării în scopuri de TVA conform art. 316 alin. (12), persoana impozabilă își exercită dreptul de deducere pentru achizițiile de bunuri și/sau servicii efectuate în perioada în care a avut codul de înregistrare în scopuri de TVA anulat, prin înscrierea în primul decont de taxă prevăzut la art. 323 deus după înregistrare sau, după caz, într-un decont ulterior, chiar dacă factura nu cuprinde codul de înregistrare în scopuri de TVA al persoanei impozabile. După înregistrarea în scopuri de taxă conform art. 316 alin. (12), pentru livrările de bunuri/prestările de servicii efectuate în perioada în care</p>

					<p>au avut codul de înregistrare în scopuri de TVA anulat, persoanele impozabile emit facturi în care înscriu distinct taxa pe valoarea adăugată colectată în perioada respectivă, care nu se înregistrează în decontul de taxă deus conform art. 323.</p> <p>(9) Beneficiarii care achiziționează bunuri și/sau servicii de la persoane impozabile stabilite în România, cărora li s-a anulat înregistrarea în scopuri de TVA conform prevederilor art. 316 alin. (11) lit. c)-e) și lit. h) și au fost înscriși în Registrul persoanelor impozabile a căror înregistrare în scopuri de TVA conform art. 316 a fost anulată, nu beneficiază de dreptul de deducere a taxei pe valoarea adăugată aferente achizițiilor respective, cu excepția achizițiilor de bunuri efectuate în cadrul procedurii de executare silită și/sau a achizițiilor de bunuri de la persoane impozabile aflate în procedura falimentului potrivit Legii nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare. În cazul înregistrării în scopuri de TVA conform art. 316 alin. (12) a furnizorului/prestatorului, beneficiarii care au achiziționat bunuri și/sau servicii în perioada în care furnizorul/prestatorul a avut codul de înregistrare în scopuri de TVA anulat își exercită dreptul de deducere a TVA pentru achizițiile respective, pe baza facturilor emise de furnizor/prestator conform alin. (8), prin înscrierea în primul decont de taxă prevăzut la art. 323 deus după înregistrarea furnizorului/prestatorului sau, după caz, într-un decont ulterior.".....</p>
10.	978/06.12.2016	MINISTERUL JUSTIȚIEI	<p><b>Ordinul nr. 4181/C/2016</b>  pentru modificarea și completarea unor ordine ale ministrului justiției în scopul corelării cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative</p>	<p><b>Aparat de Specialitate</b></p> <p><b>Subordonate</b></p> <p><b>Primari</b></p>	<p>ART. I</p> <p>La articolul 20 alineatul (2) din Regulamentul de aplicare a Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 2.333/C/2013, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 479 din 1 august 2013, cu modificările ulterioare, litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>"a) dovada îndeplinirii condiției privind vechimea de cel puțin 6 ani într-o funcție de specialitate juridică, ce se face, în condițiile legii, cu copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe carnetul de muncă, adeverință eliberată de către angajator și, după caz, de inspectoratul teritorial de muncă sau de organizația profesională din care face parte ori a făcut parte candidatul, precum și cu orice alte documente prevăzute de legislația în vigoare;"</p> <p>ART. II</p> <p>Regulamentul pentru organizarea și desfășurarea examenului de definitivare și a concursului de admitere în funcția de notar public, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 1.494/C/2014, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 290 din 22 aprilie 2014, se modifică și se completează după cum urmează:</p> <p>1. La articolul 5 alineatul (1), literele d), j) și l) se modifică și vor avea următorul cuprins:</p> <p>"d) copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe diploma de licență în drept obținută în România, însoțită de foaia matricolă, respectiv suplimentul la diplomă, sau, în cazul obținerii în altă țară, copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe actul de studii echivalat sau recunoscut de autoritățile române;</p> <p>.....</p> <p>j) copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe certificatul de naștere și, dacă este cazul, de pe certificatul de căsătorie;</p> <p>.....</p> <p>l) copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe atestatul de cunoaștere a limbii române, eliberat de catedrele de specialitate ale instituțiilor de învățământ superior de specialitate, pentru examenul sau concursul de dobândire a calității de notar stagiar. Cunoașterea limbii române se prezumă la persoanele cu cetățenie română;"</p> <p>2. După articolul 5 se introduce un nou articol, articolul 5<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:</p> <p>"Art. 5<sup>1</sup>. - (1) Copiile de pe documentele prevăzute la art. 5 alin. (1) lit. d), j) și l) se realizează de Camera notarilor publici, se certifică pentru conformitate cu originalul și se semnează de persoana desemnată. Originalul documentelor prezentate se restituie după realizarea copiilor.</p> <p>(2) Documentele prevăzute la alin. (1) pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile de certificare pentru conformitate cu originalul și de semnare de către persoana desemnată nu se mai realizează."</p> <p>3. La articolul 26, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>"Art. 26. - (1) Prevederile prezentului titlu sunt aplicabile candidaților care au exercitat cel puțin 6 ani funcții de specialitate juridică."</p>



				<p>4. La articolul 27 alineatul (3), litera j) se modifică și va avea următorul cuprins: "j) are cel puțin 6 ani vechime într-o funcție de specialitate juridică;"</p> <p>5. La articolul 27 alineatul (4), literele c), f), j) și k) se modifică și vor avea următorul cuprins: "c) copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe diploma de licență în drept obținută în România, însoțită de foaia matricolă, respectiv suplimentul la diplomă, sau, în cazul obținerii în altă țară, copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe actul de studii echivalat sau recunoscut de autoritățile române; ..... f) copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe contractul de muncă sau, după caz, de pe carnetul de muncă, adeverință eliberată de angajator și, după caz, de inspectoratul teritorial de muncă sau de organizația profesională din care face parte ori a făcut parte candidatul ori de pe alte documente oficiale prevăzute de legislația în vigoare, din care să rezulte că a exercitat timp de 6 ani funcții de specialitate juridică, eliberate de instituții publice sau private din țară sau străinătate. Documentele care atestă vechimea în specialitate juridică eliberate în străinătate trebuie recunoscute de autoritățile române, caz în care se atașează o copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe documentul de recunoaștere; ..... j) copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe atestatul de cunoaștere a limbii române, eliberat de catedrele de specialitate ale instituțiilor de învățământ superior de specialitate. Cunoașterea limbii române se prezumă la persoanele cu cetățenie română; k) copii certificate pentru conformitate cu originalul de pe actele de identitate eliberate de autoritățile române competente, din care să rezulte domiciliul și cetățenia, precum și copii certificate pentru conformitate cu originalul de pe certificatul de naștere și, dacă este cazul, de pe certificatul de căsătorie."</p> <p>6. După articolul 27 se introduce un nou articol, articolul 27<sup>1</sup>, cu următorul cuprins: "Art. 27<sup>1</sup>. - (1) Copiile de pe documentele prevăzute la art. 27 alin. (4) lit. c), f), j) și k) se realizează de Camera notarilor publici, se certifică pentru conformitate cu originalul și se semnează de persoana desemnată. Originalul documentelor prezentate se restituie după realizarea copiilor. (2) Documentele prevăzute la alin. (1) pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile de certificare pentru conformitate cu originalul și de semnare de către persoana desemnată nu se mai realizează."</p> <p>7. La articolul 35 alineatul (1), literele c), k) și m) se modifică și vor avea următorul cuprins: "c) copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe diploma de licență în drept obținută în România, însoțită de foaia matricolă, respectiv suplimentul la diplomă, sau, în cazul obținerii în altă țară, copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe actul de studii echivalat sau recunoscut de autoritățile române; ..... k) copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe certificatul de naștere și, dacă este cazul, de pe certificatul de căsătorie; ..... m) copii certificate pentru conformitate cu originalul de pe actele de identitate eliberate de autoritățile române competente, din care să rezulte și cetățenia candidatului."</p> <p>8. După articolul 35 se introduce un nou articol, articolul 35<sup>1</sup>, cu următorul cuprins: "Art. 35<sup>1</sup>. - (1) Copiile de pe documentele prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. c), k) și m) se realizează de Camera notarilor publici, se certifică pentru conformitate cu originalul și se semnează de persoana desemnată. Originalul documentelor prezentate se restituie după realizarea copiilor. (2) Documentele prevăzute la alin. (1) pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile de certificare pentru conformitate cu originalul și de semnare de către persoana desemnată nu se mai realizează."</p> <p>ART. III Regulamentul de punere în aplicare a Legii nr. 188/2000 privind executorii judecătorești, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 210/2001, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 64 din 6 februarie 2001, cu modificările și completările ulterioare, se</p>
--	--	--	--	--

				<p>modifică și se completează după cum urmează:</p> <p>1. La articolul 46<sup>1</sup>, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins: "(2) Cererea, în care se poate exprima o opțiune principală și mai multe opțiuni secundare pentru un post vacant, se depune la Camera executorilor judecătorești în a cărei circumscripție se află localitatea în care domiciliază candidatul, însoțită de următoarele documente: a) copie certificată pentru conformitate cu originalul de pe diploma de licență în studii juridice; b) copia actului de identitate; c) declarație pe propria răspundere că are capacitate deplină de exercițiu; d) cazierul judiciar; e) recomandare de la ultimul loc de muncă; f) adeverință medicală din care să rezulte că este apt din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției de executor judecătoresc; g) dovada că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 5 ani anteriori anului depunerii cererii de numire în funcția de executor judecătoresc și nici în anul respectiv; dacă nu mai este în funcție, dovada că nu și-a încetat activitatea din motive imputabile; h) dovada că a absolvit cursuri de specializare, acolo unde este cazul; i) dovada că a desfășurat o perioadă de cel puțin 5 ani funcția de judecător, procuror sau avocat și că a promovat examenul de definitivat în această profesie."</p> <p>2. După articolul 46<sup>1</sup> se introduce un nou articol, articolul 46<sup>2</sup>, cu următorul cuprins: "Art. 46<sup>2</sup>. - (1) Copia de pe diploma de licență în studii juridice prevăzută la art. 46<sup>1</sup> alin. (2) lit. a) se realizează de Camera executorilor judecătorești, se certifică pentru conformitate cu originalul și se semnează de persoana desemnată. Originalul documentului prezentat se restituie după realizarea copiei. (2) Documentul prevăzute la alin. (1) poate fi depus și în copie legalizată, situație în care activitățile de certificare pentru conformitate cu originalul și de semnare de către persoana desemnată nu se mai realizează."</p> <p>ART. IV Regulamentul privind atestarea titlului oficial de calificare în profesia de consilier juridic, obținut în România, și a experienței în profesie dobândite în România de către cetățenii români sau cetățenii unui alt stat membru al Uniunii Europene ori aparținând Spațiului Economic European, în vederea admiterii și practicării acesteia în celelalte state membre ale Uniunii Europene sau aparținând Spațiului Economic European, aprobat prin Ordinul ministrului justiției nr. 606/C/2010, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 140 din 3 martie 2010, se modifică și se completează după cum urmează:</p> <p>1. La articolul 2, literele b) și c) se modifică și vor avea următorul cuprins: "b) copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul de pe diploma de licență în domeniul drept, eliberată de o instituție de învățământ superior acreditată în România; c) copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul de pe cartea de muncă sau de pe adeverința eliberată de angajator, conform anexei nr. 1, din care să rezulte că solicitantul a exercitat profesia de consilier juridic pe teritoriul României. Responsabilitatea pentru autenticitatea și legalitatea datelor înscrise în copia cărții de muncă sau în adeverință aparține angajatorului."</p> <p>2. După articolul 2 se introduce un nou articol, articolul 2<sup>1</sup>, cu următorul cuprins: "Art. 2<sup>1</sup>. - (1) Copia de pe documentele prevăzute la art. 2 lit. b) și c) se realizează de către persoana desemnată din cadrul Ministerului Justiției, se certifică pentru conformitate cu originalul și se semnează de persoana desemnată. Originalul documentului prezentat se restituie solicitantului după realizarea copiei. (2) Documentele prevăzute la alin. (1) pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile de certificare pentru conformitate cu originalul și de semnare de către persoana desemnată nu se mai realizează."</p> <p>ART. V Regulamentul privind recunoașterea calificării profesionale de consilier juridic a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene sau aparținând Spațiului Economic European, în vederea admiterii și practicării acesteia în România, aprobat prin Ordinul ministrului</p>
--	--	--	--	--

				<p>justiției nr. 1.813/C/2008, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 509 din 7 iulie 2008, se modifică și se completează după cum urmează:</p> <p>1. La articolul 7 alineatul (1), punctele 4, 6 și 7 se modifică și vor avea următorul cuprins: "4. copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul de pe documentele eliberate de autoritățile competente din statul al cărui cetățean este solicitantul, prin care face dovada că nu se află în vreunul dintre cazurile de nedemnitate prevăzute de lege, și traducerea legalizată a acestor documente; ..... 6. copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul de pe documentul organismului profesional sau al autorității publice din statul al cărui cetățean este solicitantul, din care să rezulte că solicitantul are calificarea de consilier juridic în statul membru de origine sau de proveniență, și traducerea legalizată a acestuia; 7. copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul de pe diploma emisă de o universitate, prin care se certifică încheierea de către titular a unui ciclu de studii superioare de drept cu durata minimă de 3 ani, însoțită de dovada recunoașterii acesteia în condițiile legii, precum și traducerea legalizată a acesteia;"</p> <p>2. După articolul 7 se introduce un nou articol, articolul 7<sup>1</sup>, cu următorul cuprins: "Art. 7<sup>1</sup>. - (1) Copia de pe documentele prevăzute la art. 7 alin. (1) pct. 4, 6 și 7 se realizează de către persoana desemnată din cadrul Ministerului Justiției, se certifică pentru conformitate cu originalul și se semnează de persoana desemnată. Originalul documentului prezentat se restituie solicitantului după realizarea copiei. (2) Documentele prevăzute la alin. (1) pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile de certificare pentru conformitate cu originalul și de semnare de către persoana desemnată nu se mai realizează."</p> <p>ART. VI Regulamentul privind atribuirea calității de expert tehnic judiciar și de specialist, aprobat prin Ordinul ministrului de stat, ministrul justiției, nr. 1.322/C/2000, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 419 din 1 septembrie 2000, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:</p> <p>1. La articolul 3 alineatul (1), literele c) și e) se modifică și vor avea următorul cuprins: "c) copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul de pe atestatul de cunoaștere a limbii române de către cetățeanul statului membru UE sau SEE, altul decât România. Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv; ..... e) copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul de pe diploma de absolvire a instituției de învățământ superior. Dacă diploma a fost obținută într-un stat membru al UE ori aparținând SEE, altul decât România, se va depune și dovada recunoașterii diplomei potrivit Legii nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 500 din 3 iunie 2004, cu modificările și completările ulterioare. Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;"</p> <p>2. După articolul 3 se introduce un nou articol, articolul 3<sup>1</sup>, cu următorul cuprins: "Art. 3<sup>1</sup>. - (1) Copia de pe documentele prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. c) și e) se realizează de către persoana desemnată din cadrul Ministerului Justiției, se certifică pentru conformitate cu originalul și se semnează de persoana desemnată. Originalul documentului prezentat se restituie solicitantului după realizarea copiei. (2) Documentele prevăzute la alin. (1) pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care activitățile de certificare pentru conformitate cu originalul și de semnare de către persoana desemnată nu se mai realizează."</p> <p>3. La articolul 9<sup>1</sup> alineatul (2), literele b), d) și f) se modifică și vor avea următorul cuprins: "b) copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul de pe documentul cu care se face dovada îndeplinirii condiției prevăzute la alin. (1) lit. a), b) sau c), după caz. Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune și traducerea în</p>
--	--	--	--	--

				<p>limba română, legalizată, a documentului respectiv;</p> <p>.....</p> <p>d) copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul de pe atestatul de cunoaştere a limbii române de către cetăţeanul statului membru UE sau SEE, altul decât România. Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune şi traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;</p> <p>.....</p> <p>f) copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul de pe diploma de absolvire a instituţiei de învăţământ superior. Dacă diploma a fost obţinută într-un stat membru al UE ori aparţinând SEE, altul decât România, se va depune şi dovada recunoaşterii diplomei potrivit Legii nr. 200/2004, cu modificările şi completările ulterioare. Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune şi traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;"</p> <p>4. După articolul 9<sup>3</sup> se introduce un nou articol, articolul 9<sup>4</sup>, cu următorul cuprins:</p> <p>"Art. 9<sup>4</sup>. - (1) Copia de pe documentele prevăzute la art. 9<sup>1</sup> alin. (2) lit. b), d) şi f) se realizează de către persoana desemnată din cadrul Ministerului Justiţiei, se certifică pentru conformitate cu originalul şi se semnează de persoana desemnată. Originalul documentului prezentat se restituie solicitantului după realizarea copiei.</p> <p>(2) Documentele prevăzute la alin. (1) pot fi depuse şi în copie legalizată, situaţie în care activităţile de certificare pentru conformitate cu originalul şi de semnare de către persoana desemnată nu se mai realizează."</p> <p>5. La articolul 10<sup>1</sup> alineatul (3), literele b) şi e) se modifică şi vor avea următorul cuprins:</p> <p>"b) copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul de pe documentul care atestă dobândirea calităţii de expert tehnic judiciar în statul de origine;</p> <p>.....</p> <p>e) copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul de pe atestatul de cunoaştere a limbii române de către cetăţeanul statului membru UE sau SEE, altul decât România. Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune şi traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;"</p> <p>6. La articolul 10<sup>2</sup> alineatul (2), literele b) şi c) se modifică şi vor avea următorul cuprins:</p> <p>"b) copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul de pe atestatul de cunoaştere a limbii române de către cetăţeanul statului membru UE sau SEE, altul decât România. Dacă documentul este emis în altă limbă decât cea română, se va depune şi traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;</p> <p>c) copia legalizată sau certificată pentru conformitate cu originalul de pe documentul care atestă dobândirea calităţii de expert tehnic judiciar în statul de origine;"</p> <p>7. După articolul 10<sup>2</sup> se introduc două noi articole, articolele 10<sup>3</sup> şi 10<sup>4</sup>, cu următorul cuprins:</p> <p>"Art. 10<sup>3</sup>. - (1) Copia de pe documentele prevăzute la art. 10<sup>1</sup> alin. (3) lit. b) şi e) se realizează de către persoana desemnată din cadrul Ministerului Justiţiei, se certifică pentru conformitate cu originalul şi se semnează de persoana desemnată. Originalul documentului prezentat se restituie solicitantului după realizarea copiei.</p> <p>(2) Documentele prevăzute la alin. (1) pot fi depuse şi în copie legalizată, situaţie în care activităţile de certificare pentru conformitate cu originalul şi de semnare de către persoana desemnată nu se mai realizează.</p> <p>Art. 10<sup>4</sup>. - (1) Copia de pe documentele prevăzute la art. 10<sup>2</sup> alin. (2) lit. b) şi c) se realizează de către persoana desemnată din cadrul Ministerului Justiţiei, se certifică pentru conformitate cu originalul şi se semnează de persoana desemnată. Originalul documentului prezentat se restituie solicitantului după realizarea copiei.</p> <p>(2) Documentele prevăzute la alin. (1) pot fi depuse şi în copie legalizată, situaţie în care activităţile de certificare pentru conformitate cu originalul şi de semnare de către persoana desemnată nu se mai realizează."</p> <p>ART. VII</p> <p>Regulamentul privind atribuirea calităţii de expert criminalist autorizat, aprobat prin Ordinul ministrului de stat, ministrul justiţiei, nr. 2.985/C/2000, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 633 din 6 decembrie 2000, cu modificările şi completările ulterioare, se modifică şi se completează după cum urmează:</p>
--	--	--	--	--

				<p>1. La articolul 3, literele c), d) și e) se modifică și vor avea următorul cuprins:</p> <p>"c) copia certificată pentru conformitate cu originalul de către funcționarul competent sau legalizată a atestatului de cunoaștere a limbii române de către cetățeanul statului membru al Uniunii Europene sau aparținând Spațiului Economic European ori al Confederației Elvețiene. Dacă documentul este emis în altă limbă decât limba română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;</p> <p>d) copia certificată pentru conformitate cu originalul de către funcționarul competent sau legalizată a diplomei de absolvire a instituției de învățământ superior. Dacă diploma a fost obținută într-un stat membru al Uniunii Europene ori aparținând Spațiului Economic European sau în Confederația Elvețiană, se va depune și dovada recunoașterii diplomei potrivit Legii nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare. Dacă documentul este emis în altă limbă decât limba română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;</p> <p>e) copia certificată pentru conformitate cu originalul de către funcționarul competent sau legalizată, prin care se face dovada, conform legislației țării emitente, că îndeplinește condiția privind desfășurarea activității de cel puțin 4 ani sau a efectuării studiilor de specialitate, dovedite cu diplomă, altele decât cele menționate la lit. d), în domeniul genului de expertiză criminalistică pentru care candidează. Dacă documentul este emis în altă limbă decât limba română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv. În ceea ce privește recunoașterea diplomei, se aplică prevederile Legii nr. 200/2004, cu modificările și completările ulterioare, dispozițiile lit. d) aplicându-se în mod corespunzător;"</p> <p>2. La articolul 11<sup>1</sup> alineatul (3), literele b) și e) se modifică și vor avea următorul cuprins:</p> <p>"b) copia certificată pentru conformitate cu originalul de către funcționarul competent sau legalizată care atestă dobândirea calității de expert criminalist în statul de origine;</p> <p>.....</p> <p>e) copia certificată pentru conformitate cu originalul de către funcționarul competent sau legalizată a atestatului de cunoaștere a limbii române de către cetățeanul statului membru al Uniunii Europene sau aparținând Spațiului Economic European ori al Confederației Elvețiene. Dacă documentul este emis în altă limbă decât limba română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;"</p> <p>3. La articolul 11<sup>2</sup> alineatul (2), literele b), c), e), f) și g) se modifică și vor avea următorul cuprins:</p> <p>"b) copia certificată pentru conformitate cu originalul de către funcționarul competent sau legalizată a atestatului de cunoaștere a limbii române de către cetățeanul statului membru al Uniunii Europene sau aparținând Spațiului Economic European ori al Confederației Elvețiene. Dacă documentul este emis în altă limbă decât limba română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;</p> <p>c) copia certificată pentru conformitate cu originalul de către funcționarul competent sau legalizată a documentului care atestă dobândirea calității de expert criminalist în statul de origine;</p> <p>.....</p> <p>e) copia certificată pentru conformitate cu originalul de către funcționarul competent sau legalizată a documentului prin care se atestă că solicitantul este legal stabilit într-un stat membru al Uniunii Europene sau aparținând Spațiului Economic European ori în Confederația Elvețiană în scopul desfășurării de astfel de activități. Dacă documentul este emis în altă limbă decât limba română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;</p> <p>f) copia certificată pentru conformitate cu originalul de către funcționarul competent sau legalizată a documentului prin care se atestă că solicitantului nu îi este interzis să practice profesia, chiar și cu caracter temporar, la momentul eliberării atestatului. Dacă documentul este emis în altă limbă decât limba română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv;</p> <p>g) copia certificată pentru conformitate cu originalul de către funcționarul competent sau legalizată a documentului cu care se face dovada că a desfășurat o activitate specifică profesiei de expert criminalist timp de cel puțin 2 ani în decursul ultimilor 10 ani, pentru cazul în care profesia nu este reglementată în statul în care este stabilit. Dacă documentul este emis în altă limbă decât limba română, se va depune și traducerea în limba română, legalizată, a documentului respectiv."</p> <p>4. După articolul 11<sup>2</sup> se introduce un nou articol, articolul 11<sup>3</sup>, cu următorul cuprins:</p>
--	--	--	--	--

					<p>"Art. 11^3. - Copiile de pe documentele prevăzute la art. 3 lit. c), d) și e), art. 11^1 alin. (3) lit. b) și e), precum și la art. 11^2 alin. (2) lit. b), c), e), f) și g) se realizează și se certifică pentru conformitate cu originalul de către persoana desemnată din cadrul Ministerului Justiției. După certificarea copiei, originalul documentului prezentat se restituie solicitantului."</p> <p>ART. VIII Direcția resurse umane și Serviciul profesii juridice conexe din Ministerul Justiției, precum și Uniunea Națională a Notarilor Publici vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.</p>
11.	983/07.12.2016	Parlamentul	<p><b>Legea nr. 246/2016</b> privind modificarea art. 36 din Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997</p>	<p><b>Directia Tehnica, Investitii si Patrimoniu</b></p> <p><b>Primari</b></p>	<p><b>Art. I.</b> Articolul 36 din Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 8 din 12 ianuarie 2000, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>Art. 36.(1) Persoanelor fizice cărora li s-au stabilit dreptul de proprietate prin înproprietărire, prin aplicarea Legii nr. 187/1945 pentru înfăptuirea reformei agrare, dar cărora nu li s-au atribuit efectiv terenul la care aveau dreptul sau cărora atribuirea le-a fost anulată, persoanelor îndreptățite la înproprietărire, înscrise în tabelele nominale, precum și persoanelor care dovedesc cu acte de la arhivele militare ale Ministerului Apărării Naționale că au luptat pe front și că îndeplineau condițiile prevăzute de Legea nr. 187/1945 pentru a fi înproprietărite li se vor acorda terenurile respective, agricole și forestiere, în limita suprafețelor disponibile, sau despăgubiri.</p> <p>(2) Proba participării la război, pentru persoanele prevăzute la alin. (1), se poate face cu acte de la arhivele militare ale Ministerului Apărării Naționale.</p> <p>(3) Petenții cărora li s-au respins cererile în baza legislației în vigoare, pe motivul decăderii din termen sau al necorespunderii actelor doveditoare, precum și petenții care nu au formulat cereri pentru că nu dețineau acte de la arhivele militare pot formula o nouă cerere, în baza prevederilor art. 5 alin. 4 din Legea nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, republicată, cu modificările și completările ulterioare."</p> <p><b>Art. II.</b> Persoanele prevăzute la art. 36 alin. (1) din Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare, pot formula cereri de constituire sau reconstituire a dreptului de proprietate, conform prevederilor prezentei legi, în termen de un an de la data intrării în vigoare a prezentei legi.</p>
12.	983/07.12.2016	Parlamentul	<p><b>Legea nr. 248/2016</b> privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 10/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice</p>	<p><b>Directia Arhitect Sef</b></p> <p><b>Primari</b></p>	<p><b>Articol unic.</b> Se aprobă Ordonanța Guvernului nr. 10 din 27 ianuarie 2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, adoptată în temeiul art. 1 pct. VIII.2 din Legea nr. 346/2015 privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 68 din 29 ianuarie 2016, cu următoarele modificări și completări:</p> <p><b>1.</b> La articolul unic, după <u>punctul 1</u> se introduce un nou punct, punctul 1<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:</p> <p>"1<sup>1</sup>. La articolul 26 alineatul (1), punctul 11 se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p><b>11.</b> emite avizele pentru intervenții asupra imobilelor situate în zonele de protecție a monumentelor istorice și în zonele construite</p>

				<p>protejate;»".</p> <p><b>2.</b> La articolul unic <u>punctul 5</u>, alineatele (1<sup>2</sup>) și (1<sup>3</sup>) ale articolului 33 se modifică și vor avea următorul cuprins:</p> <p>"(1<sup>2</sup>) Avizele necesare pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. h)-k<sup>1</sup>) se pot emite doar cu includerea propunerii Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice, respectiv a comisiilor zonale ale monumentelor istorice.</p> <p>(1<sup>3</sup>) Ministerul Culturii și serviciile sale deconcentrate pot solicita motivat Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice sau, după caz, comisiilor zonale reexaminarea propunerilor formulate de acestea în cazurile prevăzute la alin. (1<sup>1</sup>) și (1<sup>2</sup>)."</p> <p><b>3.</b> La articolul unic, după <u>punctul 5</u> se introduce un nou punct, punctul 5<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:</p> <p>"5<sup>1</sup>. La articolul 33, alineatele (2) și (3) se modifică și vor avea următorul cuprins:</p> <p>«(2) Atribuțiile Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice, menționate la alin. (1) lit. d), g), j) și k), pot fi delegate comisiilor zonale ale monumentelor istorice, în condițiile stabilite de Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice.</p> <p>(3) Pentru activitatea prestată, membrii Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice și ai comisiilor zonale primesc o indemnizație de ședință, indiferent de numărul ședințelor organizate într-o lună, stabilită prin ordin al ministrului culturii, la care se adaugă decontarea cheltuielilor efectuate de membru în vederea participării la lucrări, respectând condiția ca suma indemnizațiilor primite lunar de un membru pentru o comisie să nu depășească 10% din indemnizația lunară a unui secretar de stat. Decontarea cheltuielilor efectuate în vederea participării la ședințele convocate de Ministerul Culturii, respectiv de serviciile deconcentrate ale acestuia, se face și în cazul în care ședințele nu se desfășoară.»"</p> <p><b>4.</b> La articolul unic <u>punctul 6</u>, alineatul (4) al articolului 34 se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>"(4) Componenta comisiilor zonale a monumentelor istorice se aprobă prin ordin al ministrului culturii, la propunerea compartimentului de specialitate din Ministerul Culturii. În cadrul acestora vor fi incluși arhitecții șefi ai județelor, respectiv arhitectul șef al municipiului București. Din componența comisiilor zonale vor face parte cel puțin un arhitect, un arheolog și un inginer constructor."</p> <p><b>5.</b> La articolul unic <u>punctul 7</u>, litera g) a alineatului (5) al articolului 34 se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>"g) propun avizul pentru documentațiile tehnice care cuprind lucrări de cercetare, investigații, expertize tehnice, proiecte tehnice și detalii de execuție pentru monumentele istorice clasate în grupa B, care nu presupun intervenția pe componentele artistice, pentru documentațiile privind zonele de protecție a monumentelor istorice și zonele construite protejate;".</p> <p><b>6.</b> La articolul unic <u>punctul 8</u>, alineatele (6) și (7) ale articolului 34 se modifică și vor avea următorul cuprins:</p> <p>"(6) Avizele necesare pentru situațiile prevăzute la alin. (5) lit. e)-h) se pot emite doar incluzând propunerea Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice sau, după caz, a comisiei zonale a monumentelor istorice.</p> <p>(7) Serviciul deconcentrat al Ministerului Culturii poate solicita motivat Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice sau, după caz, comisiei zonale a monumentelor istorice reexaminarea propunerilor de aviz formulate în cazurile prevăzute la alin. (5) lit. e)-h)."</p> <p><b>7.</b> La articolul unic, după <u>punctul 8</u> se introduc două noi puncte, punctele 9 și 10, cu următorul cuprins:</p> <p>"9. După articolul 34 se introduce un nou articol, articolul 341, cu următorul cuprins:</p>
--	--	--	--	---

					<p>Art. 34<sup>1</sup>.</p> <p>(1) Prin excepție de la prevederile art. 33 alin. (1) și art. 34 alin. (5), Ministerul Culturii sau serviciile deconcentrate ale acestuia pot emite avize privind documentațiile tehnice fără consultarea Comisiei Naționale a Monumentelor Istorice, respectiv a comisiilor zonale ale monumentelor istorice, în afara cazurilor prevăzute la art. 26 alin. (2) pentru tipuri de intervenții asupra monumentelor istorice, a imobilelor din zonele lor de protecție sau din zonele protejate care afectează în mică măsură substanța istorică și/sau sunt temporare, realizate cu respectarea anumitor condiții, atunci când respectivele tipuri de intervenții și condiții sunt identificate prin ordin al ministrului culturii, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.»</p> <p><b>10.</b> La articolul 55 alineatul (1), partea introductivă și literele a), b) și f) se modifică și vor avea următorul cuprins:</p> <p>Art. 55.(1) Constituie contravenții la regimul de protejare a monumentelor istorice, a zonelor lor de protecție și a zonelor protejate următoarele fapte, dacă, potrivit legii, nu constituie infracțiuni:</p> <p><b>a)</b> executarea de lucrări asupra unui imobil după declanșarea procedurii de clasare, asupra unui monument istoric, în zona sa de protecție sau în zonele protejate fără avizul Ministerului Culturii sau al serviciilor deconcentrate ale acestuia, după caz;</p> <p><b>b)</b> încălcarea obligațiilor prevăzute la art. 36 de către proprietar sau de către titularul dreptului de administrare a unui monument istoric;</p> <p><b>f)</b> eliberarea autorizațiilor de construire sau de desființare pentru lucrări la monumente istorice, în zonele de protecție ale acestora sau în zonele protejate, fără avizul Ministerului Culturii ori al serviciilor deconcentrate, după caz.»"</p>
13.	983/07.12.2016	Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice	<b>Ordinul nr. 2218/2016</b> privind stabilirea valorii nominale indexate a unui tichet de masă pentru semestrul II al anului 2016	<b>Spitale Primari</b>	<p><b>Art. 1.</b></p> <p>Pentru luna noiembrie a semestrului II al anului 2016 valoarea nominală a unui tichet de masă, stabilită potrivit prevederilor art. 31 din Normele de aplicare a Legii nr. 142/1998 privind acordarea tichetelor de masă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 23/2015, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 59/2005 privind unele măsuri de natură fiscală și financiară pentru punerea în aplicare a Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2006, cu completările ulterioare, și ale Legii nr. 142/1998 privind acordarea tichetelor de masă, cu modificările și completările ulterioare, nu poate depăși cuantumul de 9,57 lei.</p> <p><b>Art. 2.</b></p> <p>Pentru intervalul de timp decembrie 2016-aprilie 2017 inclusiv, valoarea nominală a unui tichet de masă, stabilită potrivit prevederilor art. I și II din Legea nr. 218/2016 pentru modificarea art. 3 alin. (1) din Legea nr. 142/1998 privind acordarea tichetelor de masă, nu poate depăși cuantumul de 15 lei.</p>
14.	984//07.12.2016	Ministerul Sănătății	<b>Ordinul nr.1374/2016</b> pentru stabilirea atribuțiilor managerului interimar al spitalului public	<b>SAPLCS Spitale</b>	<p><b>Art. 1. -</b> Managerul interimar al spitalului public are următoarele atribuții:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. conduce activitatea curentă a spitalului, în conformitate cu reglementările în vigoare;</li> <li>2. stabilește și aprobă numărul de personal, pe categorii și locuri de muncă, în funcție de normativul de personal în vigoare și pe baza propunerilor șefilor de secții și de servicii;</li> <li>3. aprobă organizarea concursurilor pentru posturile vacante, numește și eliberează din funcție personalul spitalului;</li> <li>4. repartizează personalul din subordine pe locuri de muncă;</li> <li>5. aprobă programul de lucru, pe locuri de muncă și categorii de personal, pentru personalul aflat în subordine;</li> <li>6. organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director, cu acordul prealabil al consiliului de administrație;</li> <li>7. încheie contractele de administrare cu membrii comitetului director care au ocupat postul prin concurs organizat în condițiile legii, pe o perioadă de maximum 3 ani, în cuprinsul căruia sunt prevăzuți indicatorii de performanță asumați;</li> <li>8. cu avizul consiliului de administrație, prelungeste, la încetarea mandatului, contractele de administrare încheiate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;</li> <li>9. la propunerea consiliului de administrație, revocă membrul/membrii comitetului director în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în contractul de administrare sau în cazul în care organele de control constată încălcări ale legislației în vigoare săvârșite de acesta/aceștia;</li> <li>10. stabilește, de comun acord cu personalul de specialitate medico-sanitar care ocupă funcții de conducere specifice comitetului director și are contractul individual de muncă</li> </ol>



					<p>suspendat, programul de lucru al acestuia în situația în care desfășoară activitate medicală în unitatea sanitară respectivă, în condițiile legii;</p> <p><b>11.</b> încheie contractele de administrare cu șefii de secție, de laborator și de serviciu medical care au promovat concursul sau examenul organizat în condițiile legii, cu o durată de 3 ani, în cuprinsul cărui sunt prevăzuți indicatorii de performanță asumați, în termen de maximum 30 de zile de la promovarea concursului sau examenului;</p> <p><b>12.</b> solicită consiliului de administrație constituirea comisiei de mediere, în condițiile legii, în cazul în care contractul de administrare prevăzut la pct. 11 nu se încheie în termen de 7 zile de la data stabilită în condițiile menționate;</p> <p><b>13.</b> cu acordul consiliului de administrație, delegă unei alte persoane funcția de șef de secție, de laborator și de serviciu medical, pe o perioadă de până la 6 luni, în cazul în care la concursul organizat, în condițiile legii, pentru ocuparea acestor funcții nu se prezintă niciun candidat în termenul legal;</p> <p><b>14.</b> repetă procedurile legale de organizare a concursului sau examenului pentru ocuparea funcțiilor de șefi de secție, de laborator și de serviciu medical ocupate în condițiile prevăzute la pct. 13;</p> <p><b>15.</b> revocă șefii de secție, de laborator și de serviciu medical în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în contractul de administrare, cu acordul consiliului de administrație;</p> <p><b>16.</b> aprobă regulamentul intern al spitalului, precum și fișa postului pentru personalul angajat;</p> <p><b>17.</b> înființează, cu aprobarea comitetului director, comisii specializate în cadrul spitalului, necesare pentru realizarea unor activități specifice, cum ar fi: comisia medicamentului, nucleul de calitate, comisia de analiză a decesului etc., al căror mod de organizare și funcționare este prevăzut în regulamentul de organizare și funcționare a spitalului;</p> <p><b>18.</b> realizează evaluarea performanțelor profesionale ale personalului aflat în directă subordonare, potrivit structurii organizatorice, și, după caz, soluționează contestațiile formulate cu privire la rezultatele evaluării performanțelor profesionale efectuate de alte persoane, în conformitate cu prevederile legale;</p> <p><b>19.</b> aprobă planul de formare și perfecționare a personalului și răspunde de organizarea și desfășurarea activității de educație medicală continuă (EMC) pentru medici, asistenți medicali și alt personal, în condițiile legii;</p> <p><b>20.</b> negociază contractul colectiv de muncă la nivel de spital, cu excepția spitalelor din subordinea ministerelor și instituțiilor cu rețea sanitară proprie, cărora li se aplică reglementările specifice în domeniu;</p> <p><b>21.</b> răspunde de încheierea asigurării de răspundere civilă în domeniul medical atât pentru spital, în calitate de furnizor, cât și pentru personalul medico-sanitar angajat, precum și de reînnoirea acesteia ori de câte ori situația o impune;</p> <p><b>22.</b> propune, ca urmare a analizei în cadrul comitetului director, structura organizatorică, reorganizarea, schimbarea sediului și a denumirii unității, în vederea aprobării de către Ministerul Sănătății, ministerele și instituțiile cu rețea sanitară proprie sau, după caz, de către autoritățile administrației publice locale, în condițiile legii;</p> <p><b>23.</b> în situația în care spitalul public nu are angajat personal propriu sau personalul angajat este insuficient, pentru acordarea asistenței medicale corespunzătoare structurii organizatorice aprobate în condițiile legii, poate încheia contracte de prestări servicii pentru asigurarea acestora;</p> <p><b>24.</b> analizează modul de îndeplinire a obligațiilor membrilor comitetului director, al consiliului medical și consiliului etic și dispune măsurile necesare în vederea îmbunătățirii activității spitalului;</p> <p><b>25.</b> răspunde de organizarea și desfășurarea activității de audit public intern, conform legii;</p> <p><b>26.</b> elaborează, pe baza nevoilor de servicii medicale ale populației din zona deservită, planul de dezvoltare a spitalului pe perioada mandatului, ca urmare a propunerilor consiliului medical, și îl supune aprobării consiliului de administrație al spitalului;</p> <p><b>27.</b> aprobă formarea și utilizarea fondului de dezvoltare al spitalului, pe baza propunerilor comitetului director, cu respectarea prevederilor legale;</p> <p><b>28.</b> aprobă planul anual de servicii medicale, elaborat de comitetul director, la propunerea consiliului medical;</p> <p><b>29.</b> aprobă măsurile propuse de comitetul director pentru dezvoltarea activității spitalului, în concordanță cu nevoile de servicii medicale ale populației;</p> <p><b>30.</b> elaborează și pune la dispoziție consiliului de administrație rapoarte privind activitatea spitalului; aplică strategiile și politica de dezvoltare în domeniul sanitar ale Ministerului Sănătății, adecvate la necesarul de servicii medicale pentru populația deservită; în cazul ministerelor și instituțiilor cu rețea sanitară proprie, aplică strategiile specifice de dezvoltare în domeniul medical;</p> <p><b>31.</b> îndrumă și coordonează activitatea de prevenire a infecțiilor nosocomiale;</p> <p><b>32.</b> desemnează, prin act administrativ, coordonatorii programelor sau subprogramelor naționale de sănătate derulate la nivelul spitalului;</p> <p><b>33.</b> răspunde de implementarea și raportarea indicatorilor programelor sau subprogramelor naționale de sănătate derulate la nivelul spitalului, în conformitate cu prevederile legale elaborate de Ministerul Sănătății;</p> <p><b>34.</b> răspunde de asigurarea condițiilor corespunzătoare pentru realizarea unor acte medicale de calitate de către personalul medico-sanitar din spital;</p> <p><b>35.</b> răspunde de implementarea protocoalelor de practică medicală la nivelul spitalului, pe baza recomandărilor consiliului medical;</p> <p><b>36.</b> urmărește realizarea activităților de control al calității serviciilor medicale oferite de spital, coordonată de directorul medical, cu sprijinul consiliului medical și al celui științific;</p> <p><b>37.</b> negociază și încheie, în numele și pe seama spitalului, protocoale de colaborare și/sau contracte cu alți furnizori de servicii pentru asigurarea continuității și creșterii calității serviciilor medicale;</p> <p><b>38.</b> răspunde, împreună cu comitetul director, în condițiile legii, de asigurarea condițiilor de investigații medicale și de calitatea actului medical, de respectarea condițiilor de tratament, cazare, igienă, alimentație și de prevenire a infecțiilor nosocomiale, conform normelor aprobate prin ordin al ministrului sănătății;</p> <p><b>39.</b> negociază și încheie contractul de furnizare de servicii medicale cu casa de asigurări de sănătate, în condițiile stabilite în contractul-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;</p> <p><b>40.</b> poate încheia contracte de furnizare de servicii medicale cu casele de asigurări de sănătate private;</p> <p><b>41.</b> încheie contracte cu direcțiile de sănătate publică județene sau a municipiului București, după caz, în vederea derulării programelor naționale de sănătate și desfășurării unor activități specifice, în conformitate cu structura organizatorică a acestora;</p> <p><b>42.</b> încheie contract cu institutul de medicină legală din centrul medical universitar la care este arondat pentru asigurarea drepturilor salariale ale personalului care își desfășoară activitatea în serviciile de medicină legală din structura acestora, precum și a cheltuielilor de natura bunurilor și serviciilor necesare pentru funcționarea acestor cabinete;</p> <p><b>43.</b> răspunde de respectarea prevederilor legale în vigoare cu privire la drepturile pacientului și dispune măsurile necesare atunci când se constată încălcarea acestora;</p> <p><b>44.</b> răspunde de asigurarea acordării primului ajutor și asistenței medicale de urgență oricărei persoane care se prezintă la spital, dacă starea sănătății persoanei este critică, precum și de asigurarea, după caz, a transportului obligatoriu medicalizat la o altă unitate medico-sanitară de profil, după stabilizarea funcțiilor vitale ale acesteia;</p> <p><b>45.</b> răspunde de organizarea activității spitalului pe baza bugetului de venituri și cheltuieli propriu, elaborat de către comitetul director pe baza propunerilor fundamentate ale conducătorilor secțiilor și compartimentelor din structura spitalului, pe care îl supune aprobării ordonatorului de credite ierarhic superior, după avizarea acestuia de către consiliul de administrație, în condițiile legii;</p> <p><b>46.</b> răspunde de asigurarea realizării veniturilor și de fundamentarea cheltuielilor în raport cu acțiunile și obiectivele din anul bugetar pe titluri, articole și alineate, conform clasificăției bugetare;</p> <p><b>47.</b> răspunde de repartizarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului pe secțiile, compartimentele, laboratoarele și serviciile medicale din structura acestuia și de cuprinderea sumelor repartizate în contractele de administrare încheiate în condițiile legii;</p> <p><b>48.</b> răspunde de monitorizarea lunară de către șefii secțiilor, laboratoarelor și serviciilor medicale din structura spitalului a execuției bugetului de venituri și cheltuieli pe secții.</p>
--	--	--	--	--	--

				<p>laboratoare și servicii medicale, conform metodologiei aprobate prin ordin al ministrului sănătății;</p> <p>49. răspunde de raportarea lunară și trimestrială a execuției bugetului de venituri și cheltuieli către Ministerul Sănătății și, respectiv, către ministerul sau instituția cu rețea sanitară proprie, în funcție de subordonare;</p> <p>50. răspunde de raportarea lunară și trimestrială a execuției bugetului de venituri și cheltuieli către consiliul local și/sau județean, după caz, pentru spitalele aflate în subordinea autorităților administrației publice locale;</p> <p>51. aprobă și răspunde de realizarea programului anual de achiziții publice;</p> <p>52. aprobă lista investițiilor și a lucrărilor de reparații curente și capitale care urmează să se realizeze într-un exercițiu financiar, în condițiile legii, la propunerea comitetului director;</p> <p>53. răspunde, împreună cu membrii consiliului medical, de respectarea disciplinei economico-financiare la nivelul secțiilor, compartimentelor și serviciilor din cadrul spitalului;</p> <p>54. identifică, împreună cu consiliul de administrație, surse suplimentare pentru creșterea veniturilor spitalului, cu respectarea prevederilor legale;</p> <p>55. îndeplinește toate atribuțiile care decurg din calitatea de ordonator terțiar de credite, conform legii;</p> <p>56. avizează regulamentul de organizare și funcționare în vederea aprobării potrivit prevederilor legale aplicabile și răspunde de respectarea prevederilor acestuia;</p> <p>57. reprezintă spitalul în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice;</p> <p>58. încheie acte juridice în numele și pe seama spitalului, conform legii;</p> <p>59. răspunde de modul de îndeplinire a obligațiilor asumate prin contracte și dispune măsuri de îmbunătățire a activității spitalului;</p> <p>60. încheie contracte de colaborare cu instituțiile de învățământ superior medical, respectiv unitățile de învățământ medical, în conformitate cu metodologia elaborată de Ministerul Sănătății, în vederea asigurării condițiilor corespunzătoare pentru desfășurarea activităților de învățământ;</p> <p>61. încheie, în numele spitalului, contracte de cercetare cu finanțatorul cercetării, pentru desfășurarea activității de cercetare științifică medicală, în conformitate cu prevederile legale;</p> <p>62. răspunde de respectarea prevederilor legale în vigoare referitoare la păstrarea secretului profesional, păstrarea confidențialității datelor pacienților internați, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea spitalului;</p> <p>63. răspunde de obținerea și menținerea valabilității autorizației de funcționare, potrivit normelor aprobate prin ordin al ministrului sănătății;</p> <p>64. pune la dispoziția organelor și organismelor competente, la solicitarea acestora, în condițiile legii, informații privind activitatea spitalului;</p> <p>65. transmite direcției de sănătate publică județene/a municipiului București, direcției medicale sau structurii similare din ministerele și instituțiile cu rețea sanitară proprie sau Ministerului Sănătății, după caz, informări cu privire la patrimoniul dat în administrare, realizarea indicatorilor activității medicale, precum și la execuția bugetului de venituri și cheltuieli;</p> <p>66. răspunde de organizarea arhivei spitalului și de asigurarea securității documentelor prevăzute de lege, în format scris și electronic;</p> <p>67. răspunde de înregistrarea, stocarea, prelucrarea și transmiterea informațiilor legate de activitatea sa, în conformitate cu normele aprobate prin ordin al ministrului sănătății;</p> <p>68. aprobă utilizarea bazei de date medicale a spitalului pentru activități de cercetare medicală, în condițiile legii;</p> <p>69. răspunde de organizarea unui sistem de înregistrare și rezolvare a sugestiilor, sesizărilor și reclamațiilor referitoare la activitatea spitalului;</p> <p>70. propune spre aprobare direcției medicale ori structurii medicale similare din ministerele și instituțiile cu rețea sanitară proprie sau Ministerului Sănătății, după caz, un înlocuitor pentru perioadele de absență motivată din spital, în condițiile legii;</p> <p>71. informează Ministerul Sănătății sau, după caz, ministerele sau instituțiile cu rețea sanitară proprie cu privire la starea de incapacitate temporară de muncă, în termen de maximum 24 de ore de la apariția acesteia;</p> <p>72. răspunde de monitorizarea și raportarea datelor specifice activității medicale, economico-financiare, precum și a altor date privind activitatea de supraveghere, prevenire și control, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;</p> <p>73. respectă măsurile dispuse de către conducătorul ministerelor și instituțiilor cu rețea sanitară proprie sau primarul unității administrativ-teritoriale, respectiv primarul general al municipiului București ori președintele consiliului județean, după caz, în situația în care se constată disfuncționalități în activitatea spitalului public;</p> <p>74. răspunde de depunerea solicitării pentru obținerea acreditării spitalului, în condițiile legii;</p> <p>75. răspunde de solicitarea reacreditării, în condițiile legii, cu cel puțin 6 luni înainte de încetarea valabilității acreditării;</p> <p>76. elaborează, împreună cu comitetul director, planul de acțiune pentru situații speciale, coordonează și răspunde de asistența medicală în caz de război, dezastre, atacuri teroriste, conflicte sociale și alte situații de criză și este obligat să participe cu toate resursele la înlăturarea efectelor acestora, conform dispozițiilor legale în vigoare;</p> <p>77. răspunde de respectarea și aplicarea corectă de către spital a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea acestuia;</p> <p>78. asigură și răspunde de organizarea activităților de învățământ și cercetare astfel încât să consolideze calitatea actului medical, cu respectarea drepturilor pacienților, a eticii și deontologiei medicale;</p> <p>79. avizează numirea, în condițiile legii, a șefilor de secție, șefilor de laborator și a șefilor de serviciu medical din cadrul secțiilor, laboratoarelor și serviciilor medicale clinice și o supune aprobării Ministerului Sănătății sau, după caz, a autorităților administrației publice locale;</p> <p>80. răspunde civil, contravențional, material sau penal, după caz, pentru nerespectarea prevederilor legale și pentru daunele produse spitalului prin orice acte contrare intereselor acestuia.</p> <p><b>Art. 2. -</b> Managerul interimar are următoarele obligații în domeniul incompatibilităților și al conflictului de interese: a) depune, în condițiile legii, declarație de avere, declarație de interese, precum și o declarație cu privire la incompatibilități, în termen de 15 zile de la numirea în funcție, la Ministerul Sănătății sau, după caz, la ministerele și instituțiile cu rețea sanitară proprie; b) actualizează declarațiile prevăzute la lit. a) ori de câte ori intervin modificări față de situația inițială, în termen de maximum 30 de zile de la data apariției modificării, precum și a încetării funcțiilor sau activităților; c) răspunde de afișarea declarațiilor prevăzute de lege pe site-ul spitalului.</p> <p><b>Art. 3. -</b> Direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății, direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, ministerele și instituțiile cu rețea sanitară proprie, precum și spitalele publice vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.</p>	
15.	985/07.12.2016	GUVERNUL	Hotararea nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor	<p><b>Directia Economica</b></p> <p><b>Directia Tehnica</b></p>	<p>ARTICOL UNIC</p> <p>Se aprobă Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.</p>

			referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii	<b>Investitii si Patrimoniu</b>  <b>Subordonate</b>  <b>Primari</b>	
16.	988/08.12.2016	Ministerul Sănătății	<b>Ordinul nr. 1375/2016</b> pentru modificarea și completarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 870/2004	<b>SAPLCS</b>  <b>Spitale</b>	<p><b>Art. I.</b> Regulamentul privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr. 870/2004, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 671 din 26 iulie 2004, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:</p> <p>1. La articolul 1, <u>alineatul (1)</u> se modifică și va avea următorul cuprins: "Art. 1. (1) Timpul de muncă reprezintă orice perioadă în care salariatul prestează munca, se află la dispoziția angajatorului și îndeplinește sarcinile și atribuțiile sale, conform prevederilor contractului individual de muncă, contractului colectiv de muncă aplicabil și/sau ale legislației în vigoare." 2. La articolul 1, după <u>alineatul (4)</u> se introduc două noi alineate, alineatele (5) și (6), cu următorul cuprins: " (5) Activitatea prestată peste programul normal de lucru constituie muncă suplimentară și se recuperează potrivit prevederilor legale în vigoare. (6) Pentru medici, depășirea duratei zilnice a timpului de muncă reprezintă activitate prestată în cadrul duratei lunare a timpului normal de lucru." 3. La articolul 2, <u>alineatele (1) și (3)</u> se modifică și vor avea următorul cuprins: "Art. 2. (1) Timpul normal de muncă aferent contractului individual de muncă de bază al medicilor încadrați în unități publice din sectorul sanitar este de 7 ore în medie pe zi, respectiv de 35 de ore în medie pe săptămână. ..... (3) Medicii care lucrează în următoarele activități și locuri de muncă au program de 6 ore în medie pe zi, după cum urmează: a) anatomie patologică; b) medicină legală, în activitatea de prosectură și disecție; c) activitatea de radiologie-imagistică medicală, radioterapie, medicină nucleară, igiena radiațiilor, angiografie și cateterism cardiac." 4. La articolul 2, după <u>alineatul (3)</u> se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins: " (4) În funcție de specificul unității sau al muncii prestate, se poate opta și pentru o repartizare inegală a timpului de muncă, cu respectarea duratei normale a timpului de muncă de 35, respectiv 30 de ore pe săptămână." 5. La articolul 3, <u>alineatele (1) și (2)</u> se modifică și vor avea următorul cuprins: "Art. 3. (1) Persoanele care ocupă funcții de conducere în cadrul unităților sanitare au program de 8 ore zilnic. (2) Întră sub incidența prevederilor alin. (1) funcțiile de director general/director general adjunct, director/director adjunct, director executiv/director executiv adjunct, manager, manager general, precum și funcțiile specifice comitetului director din cadrul unităților sanitare cu paturi, al serviciilor de ambulanță județene și al Serviciului de ambulanță București- Ilfov." 6. <u>Articolul 4</u> se modifică și va avea următorul cuprins: " <b>Art. 4.</b> În unitățile sanitare publice cu paturi medicii care lucrează în secțiile sau compartimentele cu paturi asigură activitatea în cadrul timpului de muncă de 7 ore în medie pe zi, în program continuu sau divizat, astfel: a) pentru spitale clinice, universitare, institute și centre medicale clinice, spitale de urgență, spitale județene, spitale de monospecialitate, spitale municipale, spitale orașenești, centre medicale: - activitate curentă de minimum 6 ore în cursul dimineții în zilele lucrătoare; - 18 ore de gardă lunar; b) pentru spitale de boli cronice și sanatorii: - activitate curentă de minimum 5 ore în cursul dimineții în zilele lucrătoare; - 38 de ore de gardă lunar." 7. La articolul 4<sup>1</sup>, <u>alineatul (1)</u> se modifică și va avea următorul cuprins: Art. 4<sup>1</sup>. (1) În cadrul programului de 7 ore în medie pe zi, medicii din unitățile sanitare publice cu paturi au obligația de a acorda, în funcție de activitatea curentă a secției/compartimentului respective/respectiv sau prin desemnarea, prin rotație, a unui medic responsabil cu consulturile interdisciplinare, consultațiile interdisciplinare pentru pacienții internați în unitate, prezențați în UPU/CPU sau pentru cei internați în alte spitale, în baza relațiilor contractuale stabilite între unitățile sanitare respective." 8. La articolul 4<sup>1</sup>, după <u>alineatul (2)</u> se introduce un nou alineat, alineatul (2<sup>1</sup>), cu următorul cuprins: " (2<sup>1</sup>) Responsabili de asigurarea consultațiilor interdisciplinare sunt, de regulă, medicii care în ziua respectivă urmează să efectueze garda." 9. La articolul 4<sup>1</sup>, <u>alineatul (3)</u> se modifică și va avea următorul cuprins:</p>

				<p>"</p> <p>(3) Medicii șefi de secție/șefi de laborator sau, după caz, directorul medical au obligația de a coordona și a controla acordarea consultațiilor interdisciplinare, în condițiile prevăzute la alin. (1)."</p> <p>10. La articolul 5, <u>alineatul (2)</u> se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>"</p> <p>(2) În situația în care numărul medicilor încadrați în structurile de primire urgențe este insuficient pentru a permite organizarea activității conform prevederilor alin. (1), activitatea zilnică se poate desfășura și în două ture de câte 7 ore."</p> <p>11. La articolul 5, după <u>alineatul (2)</u> se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:</p> <p>"</p> <p>(3) În situația în care în structurile de primire urgențe este organizată activitate de radiologie-imagistică medicală, medicii în specialitatea radiologie-imagistică medicală au program de 6 ore în medie pe zi."</p> <p>12. După <u>articolul 5</u> se introduc patru noi articole, articolele 5<sup>1</sup>-5<sup>4</sup>, cu următorul cuprins:</p> <p>"Art. 5<sup>1</sup>.</p> <p>(1) După activitatea continuă aferentă activității curente și activității într-o linie de gardă, medicul beneficiază de o perioadă de repaus de 24 de ore.</p> <p>(2) Prevederea de la alin. (1) se aplică și pentru activitatea prestată într-o linie de gardă într-o zi de duminică sau de sărbătoare legală care este urmată de o zi normală de lucru.Art. 5<sup>2</sup>.</p> <p>În situația în care se acordă ziua liberă prevăzută la art. 5<sup>1</sup>, completarea orelor care fac parte din norma de bază, de 5, 6 sau 7 ore zilnic, se poate face prin prelungirea activității curente aferente altor zile din cursul lunii, având în vedere specialitatea, adresabilitatea și modul concret de organizare a activității.Art. 5<sup>3</sup>.</p> <p>(1) Prevederea de la art. 5<sup>1</sup> nu se aplică în cazul spitalelor cu un număr insuficient de medici, pe specialități, care ar face imposibilă organizarea activității în condiții corespunzătoare, în cursul dimineții.</p> <p>(2) Prevederea de la art. 5<sup>1</sup> nu se aplică medicilor care fac parte din comitetul director al unităților sanitare cu paturi, al serviciilor de ambulanță județene și al Serviciului de ambulanță București-Ilfov.Art. 5<sup>4</sup>.</p> <p>Modul concret de organizare a activității, acordarea perioadei de repaus de 24 de ore, precum și completarea orelor aferente normei legale de muncă se stabilesc de șeful fiecărei structuri medicale și se aprobă de conducerea unității sanitare."</p> <p>13. <u>Articolul 6</u> se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>"Art. 6.</p> <p>(1) Medicii încadrați la serviciile de ambulanță județene și Serviciul de ambulanță București-Ilfov au program de 7 ore zilnic și desfășoară activitate în ture în sistem de 12 ore cu 24 de ore libere.</p> <p>(2) În situația în care numărul medicilor încadrați la serviciile de ambulanță județene și Serviciul de ambulanță București- Ilfov este insuficient pentru a permite organizarea activității conform prevederilor alin. (1), activitatea zilnică se desfășoară în program de 7 ore.</p> <p>(3) Prin excepție de la alin. (1), medicii încadrați în serviciile de ambulanță județene și Serviciul de ambulanță București- Ilfov pot desfășura activitate și în ture în sistem de 12 ore cu minimum 12 ore libere, cu acordul angajatului, pe perioade determinate de timp impuse de asigurarea capacității optime de intervenție.</p> <p>(4) Se asimilează activității prestate în linia de gardă activitatea desfășurată de medici în afara programului de la norma de bază, în vederea asigurării continuității în acordarea asistenței medicale de urgență, până la finalizarea misiunii, precum și activitatea desfășurată la solicitare, din timpul liber, pentru diferite misiuni."</p> <p>14. La articolul 7, <u>alineatul (1)</u> se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>"Art. 7.</p> <p>(1) Medicii încadrați în laboratoarele de radiologie- imagistică medicală și laboratoarele de analize medicale desfășoară activitate în două ture sau în sistem de 12 ore cu 24 de ore libere."</p> <p>15. La articolul 7, după <u>alineatul (2)</u> se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:</p> <p>"</p> <p>(3) În situația în care numărul medicilor încadrați în laboratoarele de radiologie-imagistică medicală și laboratoarele de analize medicale nu permite organizarea activității în două ture sau în sistem de 12 cu 24, activitatea se desfășoară într-o singură tură, în cursul dimineții, și continuitatea asistenței medicale se asigură prin linii de gardă."</p> <p>16. La articolul 8 alineatul (3), după <u>litera c)</u> se introduce o nouă literă, litera d), cu următorul cuprins:</p> <p>"</p> <p>d) activitatea de dizolvare și preparare a soluțiilor citostatice."</p> <p>17. <u>Articolul 9</u> se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>"Art. 9.</p> <p>(1) Asistenții medicali, indiferent de nivelul studiilor, precum și personalul sanitar mediu, încadrați în unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, au program de 8 ore zilnic, în program continuu sau divizat, în același loc de muncă sau în locuri de muncă diferite.</p> <p>(2) Asistenții medicali, indiferent de nivelul studiilor, precum și personalul sanitar mediu care își desfășoară activitatea la următoarele locuri de muncă au program de 7 ore zilnic, în program continuu sau divizat, după cum urmează:</p> <p>a) hidrotermoterapie;</p> <p>b) laboratoare sau compartimente de analize medicale.</p> <p>(3) Asistenții medicali, indiferent de nivelul studiilor, precum și personalul sanitar mediu, încadrați la următoarele locuri de muncă și activități, au program de 6 ore zilnic, în program continuu sau divizat, după cum urmează:</p> <p>a) anatomie patologică;</p> <p>b) medicină legală, în activitatea de prosectură, săli de disecție și morgi;</p> <p>c) radiologie-imagistică medicală, radioterapie, medicină nucleară și radioizotopi, igiena radiațiilor, angiografie și cateterism cardiac;</p> <p>d) activitatea de dizolvare și preparare a soluțiilor citostatice.</p> <p>(4) Asistenții medicali, indiferent de nivelul studiilor, precum și personalul mediu sanitar care își desfășoară activitatea în compartimentul de radiologie-imagistică medicală din cadrul structurilor de primire urgențe au program de 6 ore zilnic, în program continuu sau divizat."</p> <p>18. La articolul 10, după <u>alineatul (3)</u> se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:</p> <p>"</p> <p>(4) Personalul auxiliar sanitar care își desfășoară activitatea în compartimentul de radiologie-imagistică medicală din cadrul structurilor de primire urgențe are program de 6 ore zilnic, în program continuu sau divizat."</p>
--	--	--	--	--

				<p>19. La articolul 12, <u>alineatul (3)</u> se modifică și va avea următorul cuprins: "</p> <p>(3) Pentru farmaciile cu circuit închis, programul farmaciștilor și al asistenților de farmacie se va organiza, de regulă, în două ture sau, în cazul funcționării într-un singur schimb, se va organiza în program fracționat ori program care să cuprindă ambele ture ale unității."</p> <p>20. La articolul 13, <u>alineatul (5)</u> se modifică și va avea următorul cuprins: "</p> <p>(5) Graficele lunare de activitate, pe locuri de muncă, se întocmesc de șeful de compartiment, se aprobă de conducerea unității și se afișează la loc vizibil sau accesibil pentru tot personalul."</p> <p>21. La articolul 13, după <u>alineatul (7)</u> se introduce un nou alineat, alineatul (8), cu următorul cuprins: "</p> <p>(8) În serviciile de ambulanță, pentru toate categoriile de personal, modificarea graficelor lunare (schimbul de tură) se va efectua la solicitarea motivată a persoanei în cauză, pe bază de cerere scrisă, care se va depune la șeful de compartiment cu cel puțin 24 de ore înainte. Solicitarea va fi aprobată de șeful de compartiment și va fi însoțită și arhivată împreună cu pontajele și graficele lunare. Șeful de compartiment care a aprobat modificarea graficului va fi responsabil de operarea acestei modificări pe graficul de lucru afișat în loc vizibil pentru personal."</p> <p>22. <u>Articolul 14</u> se modifică și va avea următorul cuprins: "Art. 14. (1) Asistenții medicali, indiferent de nivelul studiilor, care ocupă funcția de director de îngrijiri, asistent medical șef pe unitate și asistent-șef la serviciile de ambulanță județene și Serviciul de ambulanță București-Ilfov nu pot desfășura activitate în 3 ture sau în 2 ture în sistem de 12 cu 24 ore libere. (2) În vederea asigurării continuității activității de urgență, asistentul-șef al serviciilor de ambulanță județene și al Serviciului de ambulanță București-Ilfov poate desfășura activitate medicală în cadrul echipajelor medicale de urgență, în afara programului de la norma de bază, fiind retribuit prin asimilare cu activitatea personalului sanitar care efectuează găzdi conform legii."</p> <p>23. <u>Articolul 15</u> se modifică și va avea următorul cuprins: "Art. 15. (1) Asistenții medicali, indiferent de nivelul studiilor, personalul mediu sanitar, operatorii registratori de urgență, ambulanțierii, șoferii autosanitară și brancardierii din cadrul serviciului de ambulanță desfășoară activitate în ture în sistem de 12 ore cu 24 de ore libere, pe bază de grafice lunare, întocmite de directorul medical și aprobate de conducătorul unității. (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), asistenții medicali, indiferent de nivelul studiilor, personalul mediu sanitar, operatorii registratori de urgență, ambulanțierii, șoferii autosanitară și brancardierii pot desfășura activitate și în ture în sistem de 12 ore cu minimum 12 ore libere, cu acordul angajatului, pe perioade determinate de timp impuse de asigurarea capacității optime de intervenție."</p> <p>24. La articolul 20, <u>alineatul (5)</u> se modifică și va avea următorul cuprins: "</p> <p>(5) Medicii și farmaciștii pot desfășura activitate integrată prin cumul de funcții în spitale, institute și centre medicale clinice, centre de diagnostic și tratament, laboratoare și cabinete medicale, farmacii cu circuit deschis și circuit închis, direcții de sănătate publică, unități de cercetare științifică medicală sau farmaceutică, agreate de instituțiile de învățământ superior cu profil medico-farmaceutic uman".</p> <p>25. La articolul 21, <u>alineatul (2)</u> se modifică și va avea următorul cuprins: "</p> <p>(2) Modul concret de organizare a activității în sistem integrat unitate sanitară - cabinet de specialitate din ambulatoriul integrat va fi stabilit de conducerea fiecărei unități sanitare, în funcție de modul de organizare a asistenței medicale ambulatorii de specialitate, numărul de medici pe specialități, precum și de necesarul de servicii medicale spitalicești și ambulatorii de specialitate, cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului sănătății publice nr. 39/2008 privind reorganizarea ambulatoriului de specialitate al spitalului".</p> <p>26. La articolul 22, <u>alineatul (1)</u> și <u>alineatul (3)</u> se modifică și vor avea următorul cuprins: "</p> <p><b>Art. 22.</b> (1) Asigurarea continuității asistenței medicale este obligatorie pentru unitățile sanitare publice din sectorul sanitar și se asigură prin serviciul de gardă. ..... (3) Liniile de gardă se stabilesc la nivelul fiecărei unități sanitare și se aprobă de către Ministerul Sănătății prin structura de specialitate, pentru unitățile sanitare cu paturi aflate în subordinea Ministerului Sănătății".</p> <p>27. La <u>articolul 22</u>, după <u>alineatul (4)</u> se introduc două noi alineate, alineatele (5) și (6), cu următorul cuprins: "</p> <p>(5) Direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București vor centraliza și vor publica pe site-ul propriu liniile de gardă stabilite în conformitate cu prevederile alin. (3) și (4). (6) Liniile de gardă stabilite în conformitate cu prevederile alin. (3) și (4) se publică pe site-ul fiecărei unități sanitare publice cu personalitate juridică".</p> <p>28. La articolul 23, <u>litera g</u> se modifică și va avea următorul cuprins: "</p> <p>g) centre medicale, altele decât cele clinice, sanatorii - o linie de gardă pe unitate, indiferent de numărul de paturi".</p> <p>29. <u>Articolul 27</u> se modifică și va avea următorul cuprins: "Art. 27. (1) Continuitatea asistenței medicale în serviciile de ambulanță județene și în Serviciul de ambulanță București- Ilfov se asigură prin linii de gardă organizate în specialitățile medicină de urgență, medicină de familie. (2) Liniile de gardă în serviciile de ambulanță județene și Serviciul de ambulanță București-Ilfov se aprobă de către Ministerul Sănătății, la propunerea serviciilor de ambulanță județene și a Serviciului de ambulanță București-Ilfov. (3) În cadrul activității desfășurate de serviciile de ambulanță județene și Serviciul de ambulanță București-Ilfov, asistentul medical, operatorul registrator de urgență, dispecherul/radiotelefonistul, ambulanțierul și șoferul de autosanitară desfășoară activitate în mod continuu. (4) Activitatea desfășurată de asistentul medical, operatorul registrator de urgență, dispecherul/radiotelefonistul, ambulanțierul, șoferul de autosanitară din cadrul serviciilor de ambulanță județene și al Serviciului de ambulanță București- Ilfov, pentru asigurarea continuității în acordarea asistenței medicale de urgență, în afara programului de la norma de</p>
--	--	--	--	---

				<p>bază, se asimilează cu activitatea personalului sanitar care efectuează gărzi și beneficiază de drepturile salariale prevăzute de lege.</p> <p>(5) Intră sub incidența prevederilor alin. (4) și activitatea desfășurată în afara programului de la norma de bază de către asistentul medical, operatorul registrator de urgență, dispecerul/radiotelefonistul, ambulanțierul, șoferul autosanitară, în vederea asigurării continuității în acordarea asistenței medicale de urgență pentru finalizarea misiunii, și ca urmare a solicitării din timpul liber pentru diferite misiuni.</p> <p>(6) Personalul medical din comitetul director al serviciilor de ambulanță județene și al Serviciului de ambulanță București- Ilfov are program de 8 ore zilnic și poate desfășura activitate medicală remunerată în specialitatea funcției, în afara normei de bază, cu acordul angajatului.</p> <p>(7) Refuzul personalului operativ din serviciile de ambulanță județene și din Serviciul de ambulanță București-Ilfov de a respecta programul de lucru și cel de gărzi întocmit lunar prin graficul de gardă aprobat de conducerea unității sanitare constituie abatere disciplinară".</p> <p><b>30. <u>Articolul 33</u> se modifică și va avea următorul cuprins:</b> "Art. 33. (1) Medicii rezidenți în perioada de pregătire în specialitate vor fi incluși obligatoriu în linia de gardă, în unitatea sanitară în care efectuează stagiul de pregătire, dublând medicul de gardă și efectuând o gardă cu o durată de 18/19 ore pentru completarea duratei normale a timpului de muncă. (2) Medicii rezidenți, începând cu anul III de rezidențiat, pot fi incluși în linia de gardă, pe specialități, la aprecierea și pe răspunderea medicului șef de secție, numai în situația în care în spital sunt organizate două linii de gardă în aceeași specialitate, efectuând atât garda pentru completarea duratei normale a timpului de muncă, cât și gărzi în afara programului normal de lucru. (3) Medicii rezidenți, începând cu anul III de rezidențiat, vor putea fi incluși în linia de gardă numai în specialitatea în care sunt confirmați ca medici rezidenți, pe răspunderea și sub supravegherea medicului titular de gardă. (4) Începând cu anul IV de pregătire în specialitate, medicii rezidenți pot fi incluși în linia I de gardă efectuată în specialitatea în care au fost confirmați, în afara programului normal de lucru, cu respectarea limitelor de competență, aprobate prin ordin al ministrului sănătății, sub supravegherea unui medic specialist sau primar care efectuează gardă la domiciliu și care a fost desemnat în acest sens de către șeful de secție."</p> <p><b>31. <u>Articolul 35</u> se modifică și va avea următorul cuprins:</b> "Art. 35. În unitățile sanitare cu paturi în care se organizează linie de gardă pentru specialitățile paraclinice - radiologie-imagistică medicală și medicină de laborator - asistentele medicale, indiferent de nivelul studiilor, și personalul sanitar mediu încadrat în laboratoarele paraclinice vor desfășura activitate în 3 ture sau în 2 ture în sistem de 12 cu 24 ore libere."</p> <p><b>32. <u>Articolul 37</u> se modifică și va avea următorul cuprins:</b> "Art. 37. Medicii încadrați în secțiile și compartimentele cu paturi, care nu sunt incluși în echipa de gardă a unității, vor presta activitate de 7 ore în medie pe zi, în cursul dimineții."</p> <p><b>33. La articolul 38, <u>alineatul (1)</u> se modifică și va avea următorul cuprins:</b> "Art. 38. (1) Asigurarea rezolvării unor situații deosebite, care reclamă maximă urgență în asistența medicală din unitățile sanitare cu paturi, se poate face și prin chemarea medicilor de la domiciliu, atât din unitatea sanitară unde sunt încadrați, cât și din alte unități sanitare, de către managerul unității sanitare, în următoarele cazuri: a) în unități sanitare cu paturi în care nu se organizează gardă; b) în unități sanitare cu paturi în care este organizată gardă; c) în unități sanitare cu paturi, în cazuri grave care necesită consult medical, în cazuri de accidente colective etc., situații care necesită prezența mai multor medici de specialitate decât cei existenți în echipa de gardă a unității sanitare."</p> <p><b>34. <u>Articolul 39</u> se abrogă.</b></p> <p><b>35. La articolul 40, <u>alineatul (1)</u>, după a treia liniuță se introduce o nouă liniuță, liniuța a patra, cu următorul cuprins:</b> " - medicii care au recomandarea cabinetului de expertiză medicală a capacității de muncă, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3."</p> <p><b>36. <u>Articolul 42</u> se modifică și va avea următorul cuprins:</b> "Art. 42. (1) Orele de gardă se efectuează în afara programului de la norma de bază, cu excepția orelor de gardă prevăzute la art. 4, și se desfășoară în baza unui contract individual de muncă cu timp parțial. (2) Orele de gardă prevăzute la alin. (1) constituie vechime în muncă și în specialitate."</p> <p><b>37. La articolul 43, după <u>alineatul (1)</u> se introduc două noi alineate, alineatele (2) și (3), cu următorul cuprins:</b> " (2) În situația în care spitalul este organizat în sistem pavilionar, iar pavilionale se află în locații aflate la adrese diferite și la distanță de cel puțin 500 de metri, prevederile alin. (1) se aplică cu referire la pavilionul în care este organizată linia de gardă. (3) Prevederile alin. (1) nu se aplică medicilor din UPU care desfășoară activitatea în pre-spital, în cadrul liniilor de gardă SMURD sau în intervențiile la accidente colective cu victime multiple."</p> <p><b>38. <u>Articolul 46</u> se abrogă.</b></p> <p><b>39. <u>Articolul 47</u> se abrogă.</b></p> <p><b>40. La articolul 48, <u>alineatul (1)</u> se modifică și va avea următorul cuprins:</b> "Art. 48. (1) Chemările de la domiciliu se consemnează în condaica de prezență pentru activitatea de gardă, se consideră ore de gardă și se salarizează potrivit legii."</p> <p><b>41. La articolul 49, <u>alineatul (2)</u> se modifică și va avea următorul cuprins:</b> " (2) Cadrele didactice care ocupă funcția de profesor sau conferențiar nu au obligația de a efectua gărzi. În această situație, cadrele didactice vor presta activitate de 6 sau 7 ore zilnic în cursul dimineții, în funcție de specialitate."</p> <p><b>42. <u>Articolul 50</u> se abrogă.</b></p> <p><b>43. La articolul 54, <u>alineatele (1) și (2)</u> se modifică și vor avea următorul cuprins:</b> "Art. 54. (1) În unitățile sanitare cu paturi pentru care este organizată o singură linie de gardă pe unitate, în această linie de gardă pot fi incluși și medicii de medicină generală/medicină de familie, în situația în care numărul medicilor încadrați în unitatea sanitară, inclusiv în ambulatoriul integrat/ambulatoriul de specialitate al spitalului, în specialitățile medicale și chirurgicale, este mai mic de 4.</p>
--	--	--	--	---

					<p>(2) În linia de gardă organizată la nivelul sanatorilor pot fi incluși și medicii de medicină generală/medicină de familie, în situația în care numărul medicilor de specialitate încadrați în această unitate sanitară este mai mic de 4."</p> <p>44. <u>Articolul 57</u> se abrogă.</p> <p>45. La articolul 58, <u>alineatul (2)</u> se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>"</p> <p>(2) Pentru personalul medical care prestează gărzi, în condica de prezență se vor consemna în mod distinct orele efectuate în această activitate."</p> <p>46. <u>Articolul 58<sup>1</sup></u> se modifică și va avea următorul cuprins:</p> <p>"Art. 58<sup>1</sup>.</p> <p>Refuzul medicilor de a respecta programul de lucru, de a acorda consultații interdisciplinare și de a respecta graficele de gărzi întocmite lunar de conducerea secțiilor, serviciilor medicale, laboratoarelor și a compartimentelor și aprobate de conducerea unității sanitare, conform contractului individual de muncă de la norma de bază și contractului individual de muncă cu timp parțial, constituie abatere disciplinară."</p> <p>47. Anexa <u>nr. 1</u> se abrogă.</p> <p>48. În anexa <u>nr. 2</u> se introduc două noi puncte, punctele 5 și 6, cu următorul cuprins:</p> <p>"</p> <p>5. În linia de gardă organizată în specialitatea pediatrie pot fi incluși și medicii de medicină generală/medicină de familie care au absolvit Facultatea de pediatrie.</p> <p>6. În linia de gardă organizată la nivelul Institutului Național de Expertiză Medicală a Capacității de Muncă vor fi incluși medicii confirmați în specialitatea expertiza medicală a capacității de muncă."</p> <p>49. După anexa <u>nr. 2</u> se introduce o nouă anexă, anexa nr. 3, având cuprinsul prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.</p> <p>Art. II.</p> <p>Reglementarea prevăzută la art. 5<sup>3</sup> alin. (1) din Regulamentul privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din domeniul sanitar, aprobat prin Ordinul ministrului sănătății <u>nr. 870/2004</u>, cu modificările și completările ulterioare, se aplică pe o perioadă determinată, respectiv până la data de 1 aprilie 2017.</p>
17.	988/08.12.2016	Ministerul Sănătății	<b>Ordinul nr. 1376/2016</b> pentru aprobarea Planurilor regionale de servicii de sănătate	<b>SAPLCS</b>  <b>Spitale</b>	<p><b>Art. 1.</b></p> <p>Se aprobă Planurile regionale de servicii de sănătate aferente regiunilor Nord-Est, Nord-Vest, Sud-Vest, Vest, Sud, Sud-Est, Centru și București-Ilfov, prevăzute în anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin.</p> <p>*) Anexa se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 988 bis.</p>
18.	991/08.12.2016	MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE	<b>Ordinul nr. 2263/2016</b> privind procedura de transmitere a datelor în registrul public	<b>Direcția Economică</b>  <b>Sesurse Umane</b>  <b>Subordonate</b>  <b>Primari</b>	<p>Art. 1. — (1) Începând cu data intrării în vigoare a prezentului ordin, instituțiile/autoritățile publice transmit datele cu privire la toate categoriile de personal plătit din fonduri publice, potrivit prevederilor art. III alin. (1) lit. a) din Flotărârea Guvernului nr. 877/2016, prin intermediul formularului M500.</p> <p>(2) Transmiterea datelor se realizează lunar, până la data de 25 (inclusiv) a lunii următoare pentru luna anterioară, în conformitate cu procedura de transmitere a datelor în registrul public, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.</p> <p>(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), pentru luna noiembrie 2016, termenul pentru transmiterea datelor menționate la alin. (1) este de 10 zile de la data publicării prezentului ordin în Monitorul Oficial al României, Partea I.</p> <p>Art. 2. — (1) Prevederile prezentului ordin se aplică instituțiilor/autorităților publice care au personal plătit din fonduri publice, personal care exercită o funcție în baza unui contract individual de muncă și/sau de serviciu, a unui act administrativ de numire ori a unui altfel de act emis în condițiile legii.</p> <p>(2) Instituțiilor/Autorităților publice prevăzute la alin. (1) le revine obligația de a depune formularul M500 prin mijloace electronice de transmitere la distanță, prin utilizarea serviciului de depunere a declarațiilor online, existent pe portalul e-guvernare.ro, la secțiunea „Acces rapid”, subsecțiunea „Depunere declarații”.</p> <p>(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1) și (2), instituțiile/autoritățile de învățământ preuniversitar nu au obligația completării și depunerii formularului M500, datele referitoare la personalul aferent fiind preluate din aplicația EduSal.edu.ro. Sunt excluse de la obligația completării datelor și depunerii formularului M500, conform prevederilor prezentului ordin, exclusiv acele instituții/autorități publice de învățământ preuniversitar, care completează în prezent informațiile de salarizare în baza de date EDUSAL.</p> <p>Art. 3. — (1) Instituțiile/Autoritățile publice prevăzute la art. 2 alin. (1) au obligația de a accesa pe pagina de internet a Autorității Naționale de Administrare Fiscală (<a href="https://www.anaf.ro/">https://www.anaf.ro/</a>), la secțiunea ANAF&gt;Servicii online&gt;Declarații electronice&gt;Descărcare declarații (<a href="https://www.anaf.ro/anaf/internet/ANAF/servicii_online/declaratii_electronice/descarcare_declaratii">https://www.anaf.ro/anaf/internet/ANAF/servicii_online/declaratii_electronice/descarcare_declaratii</a>), de unde vor descărca formularul M500 în format electronic (fișier PDF).</p> <p>(2) Instituțiile/Autoritățile publice prevăzute la art. 2 alin. (1) pot obține informațiile necesare pentru completarea formularului M500</p>

				<p>consultând fișierul în format electronic numit „Ghidul_cu_Instrucțiunile_de_completare_a_formularului_M500_06122016.PDF”, în format PDF, existent pe pagina de internet <a href="http://www.anaf.ro">www.anaf.ro</a> la secțiunea „Descărcare declarații”: <a href="https://www.anaf.ro/anaf/intemet/ANAF/servicii_online/declaratii_electronice/descarcare_declaratii">https://www.anaf.ro/anaf/intemet/ANAF/servicii_online/declaratii_electronice/descarcare_declaratii</a>.</p> <p>(3) După ce formularul a fost completat, se va trece la autentificarea pe portalul e-guvernare.ro, secțiunea „Depunere declarații”, prin utilizarea tokenului deținut, urmând a se încărca și a se transmite fișierul pdf cu xml atașat obținut în urma validării și semnării cu certificat digital calificat, similar cu procedura de depunere a declarației ANAF 112.</p> <p>(4) În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare, Agenția Națională de Administrare Fiscală va transmite datele colectate la Inspekția Muncii.</p> <p>Art. 4. — În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare, atât pentru angajatorii persoane fizice sau juridice de drept privat, cât și pentru instituțiile/autoritățile publice se aplică în continuare prevederile legale cu privire la obligația de completare și transmitere către inspectoratele teritoriale de muncă a datelor în Revisal, conform Ordinului ministrului muncii, familiei și protecției sociale nr. 1.918/2011 pentru aprobarea procedurii și actelor pe care angajatorii sunt obligați să le prezinte la inspectoratul teritorial de muncă pentru obținerea parolei, precum și a procedurii privind transmiterea registrului general de evidență a salariaților în format electronic, cu modificările ulterioare.</p> <p>Art. 5. — (1) În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 500/2011 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare, instituțiile de apărare, ordine publică și securitate națională, respectiv Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Afacerilor Interne, Administrația Națională a Penitenciarelor din cadrul Ministerului Justiției, Serviciul Român de Informații, Serviciul de Informații Externe, Serviciul de Protecție și Pază, Serviciul de Telecomunicații Speciale, sunt exceptate de la completarea formularului M500.</p> <p>(2) Instituțiile menționate la alin. (1) au obligația de a ține evidența datelor prevăzute la art. 7<sup>1</sup> alin. (3) din Legea-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la personalul militar și la funcționarii publici cu statut special, prin registre proprii de evidență a personalului militar și a funcționarilor publici cu statut special.</p>
--	--	--	--	--